



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia e Serviço Social

Endereço: Estrada de São Lázaro, 197, Federação, Salvador – BA
CEP: 40210-730 – Tel: (71) 3283-8102 – coord.academica.ips@ufba.br

ATA DE 17 DE NOVEMBRO/2025
REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA COORDENAÇÃO ACADÊMICA
DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL - UFBA

ATA da Reunião Ordinária do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia e Serviço Social - UFBA, realizada na Sala da Coordenação Acadêmica, no Instituto de Psicologia e Serviço Social – São Lázaro.

01	Ao décimo sétimo dia do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, foi iniciada a
02	reunião ordinária do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia e Serviço Social
03	- UFBA. A reunião foi presidida pelo Coordenador Acadêmico e contou com a presença dos/as seguintes
04	participantes: Prof. Ricardo Dias de Castro (Coordenador Acadêmico IPSS/UFBA), Profa. Denise Maria
05	Barreto Coutinho (Representante do Núcleo Acadêmico 01), Profa. Juliana Prates Santana
06	(Representante do Núcleo Acadêmico 03), Prof. Marcelo Magalhães Andrade (Representante do Núcleo
07	Acadêmico 04), e Sara Souza de Oliveira (Representante Estudantil). Ressalta-se ainda que há vacância
08	na representação do Núcleo Acadêmico 02. Havendo quórum, o Presidente cumprimentou todos/as e
09	deu por aberta a sessão. Informes: Informe 1. O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que recebeu
10	comunicado a respeito do período do Planejamento Acadêmico que é um atividade que demanda
11	organização. A previsão inicial é de que no período de 17/11/2025 - 23/11/2025 os colegiados de curso
12	possam realizar os pedidos de vagas. E de 26/11/2025 – 12/12/2025 criação de turmas para a graduação,
13	sendo que o Planejamento Acadêmica precisa ser aprovado até o dia 12/12/2025. Informe 2. Em relação
14	aos docentes substitutos, será necessário se reunir com os colegiados de graduação para verificar as
15	demandas dos cursos para analisar os pedidos de contratação e renovação de contratos dos substitutos.
16	Em uma análise prévia, verificou-se que será necessário desligar um/a docente do Serviço Social em
17	virtude da quantidade de códigos de vaga disponíveis, além do desligamento já solicitado da Profa.

18 Yasmin de Oliveira Matos Azevedo por ter passado em um concurso. **Informe 3.** O Prof. Ricardo Dias
19 de Castro informou que o Prof. Substituto Leonardo Silva Lima, vinculado a vaga do afastamento da
20 Profa. Patricia Alvarenga do Processo Seletivo de Avaliação Psicológica, solicitou desligamento e foi
21 indicado a contratação da Profa. Camila Leão Veloso. O processo de contratação está em tramitação.
22 Como as turmas estão há duas semanas sem aulas, foi indicado que a Coordenação Acadêmica solicite
23 apoio de outros docentes para retomada das aulas, evitando prejuízos aos alunos. A proposta é que outros
24 docentes assumam as aulas até a finalização do contrato da docente que encontra-se em pendência de
25 documento para encaminhamento. Foram sugeridos alguns docentes para assumirem as turmas e o Prof.
26 Ricardo Dias de Castro entrará em contato para organização e encaminhamentos. **Informe 4.** A Diretoria
27 do IPSS encaminhou por e-mail convite para um café da manhã em celebração ao Aniversário do IPSS.
28 O evento acontecerá no dia 18/11/2025, a partir das 07h30, na sala da Diretoria no CRH. **Informe 5.** A
29 Representante Estudantil Sara Souza de Oliveira informou que deve ficar na representação do cargo até
30 dezembro, pois está no final de sua gestão e por ser formanda. Dessa forma, a nova Representação
31 Estudantil na Coordenação Acadêmica será informada assim que possível. **Informe 6.** A Profa. Denise
32 Maria Barreto Coutinho informou o que tem acontecido no CAE, pois alguns cursos estão tendo
33 dificuldades de preencher as vagas pelo SISU no início do ano. A Pró-Reitora de Ensino de Graduação,
34 Profa. Nancy Rita Ferreira Vieira, informou que esse problema tem acontecido no Brasil inteiro. Sabe-
35 se que o curso de Odontologia tinha saído do SISU, mas já solicitou retorno. Bem como tem acontecido
36 movimentos isolados de outros cursos sobre as vagas do SISU. Foi sugerida uma discussão ampla sobre
37 esse assunto nas unidades sobre para não ficar discussões isoladas. Inclusive a Coordenação de Seleção
38 e Orientação (CSOR) não possui pessoas suficientes para organização de retorno do ingresso via
39 vestibular. Há uma Minuta de Resolução que a Congregação do campus de Camaçari solicitou aprovação
40 no CAE para saída temporária do Enem/SISU de parte das vagas, essa minuta chegou hoje e será
41 analisada no dia 19/11/2025. Na sequência, passou-se à ordem do dia, sendo apreciados os seguintes
42 itens de pauta: **1. Constituição de Comissão para Avaliação de Conhecimento Prévio do**
43 **componente IPSB82 - INGRID NASCIMENTO DOS SANTOS.** O Prof. Ricardo Dias de Castro
44 informou que o Colegiado de Graduação em Serviço Social, manifestou-se favorável à realização da
45 Avaliação de Conhecimento Prévio do componente “IPSB82 - O Serviço Social e a Questão Social”,
46 solicitada pela aluna Ingrid Nascimento dos Santos, no semestre 2025.2. Dessa forma, solicitou-se que
47 a Coordenação Acadêmica indicasse a composição da comissão para realização da avaliação. Após
48 análise, os membros indicaram que a banca será composta pelas docentes: Stella Maria Leal Bastos
49 Senes – Presidente, Ana Maria Ferreira Cardoso e Maria Elizabeth Santana Borges. **2. Aproveitamento**
50 **de estudos de BRUNA BEATRIZ SILVA BAHIA SANTANA - Processo 23066.069366/2025-09**
51 **(IPSC70).** O Prof. Ricardo Dias de Castro apresentou o pedido de aproveitamento da aluna Bruna
52 Beatriz Silva Bahia Santana, Processo 23066.069366/2025-09, que solicita a análise em relação ao
53 componente cursado “CHF989 - Psicologia Aplicada à Saúde” para dispensa do componente “IPSC70
54 - Psicologia Aplicada à Saúde”. Após análise realizada foi indicado que o Programa da Disciplina com

55 a ementa do componente CHF989, que pertence a outra instituição de ensino, não constava no processo,
56 contudo conseguiu-se obter o documento através da internet. A ementa estava compatível com o
57 componente IPSC70. Após análise, os membros presentes deliberaram por unanimidade pelo
58 deferimento do pedido de aproveitamento, porém com a indicação que a unidade responsável proceda
59 com a inclusão do Programa da Disciplina no processo. **3. Anuência para inclusão de componentes**
60 **no currículo do curso de Secretariado Executivo - Processo 23066.079417/2025-01.** O Prof. Ricardo
61 Dias de Castro apresentou o pedido do Colegiado do curso de Secretariado Executivo que solicitou
62 anuência para inclusão dos componentes curriculares ofertados pelo IPSS como componentes optativos
63 para o curso de Secretariado Executivo com o objetivo de adequar o currículo do curso após migração
64 para o SIGAA. Os componentes solicitados foram: IPSC41 - Psicologia, Gestão e Trabalho; IPSC55 -
65 Processos Grupais e Desenvolvimento de Habilidades; IPSC36 - Psicologia e Organizações; e IPSA39
66 - Psicologia das Relações Humanas. Após análise, os membros presentes deliberaram dando anuência
67 ao pedido, contudo com a indicação de que os componentes IPSC36 e IPSC41 são componentes de
68 oferta obrigatória para o curso de Psicologia e que normalmente não sobram vagas, sendo assim, a
69 concordância com a inclusão no currículo de Secretariado Executivo apenas foi dada para que os alunos
70 que já cursaram possam ter o registro contabilizado no histórico, ou para eventuais vagas que possam
71 surgir. **4. Anuência para inclusão de componente no currículo do curso de Tecnólogo em Banco de**
72 **Dados com Habilitação de Ciência de Dados e Inteligência Artificial – IME.** O Prof. Ricardo Dias
73 de Castro apresentou o pedido do Instituto de Matemática e Estatística para inclusão do componente
74 “IPSE04 ACCS: POPULAÇÕES TRADICIONAIS, IMIGRANTES E DIREITOS HUMANOS” no rol
75 de disciplinas optativas do curso de Tecnólogo em Banco de Dados com Habilitação de Ciência de
76 Dados e Inteligência Artificial, em processo de criação no âmbito do Instituto de Matemática e
77 Estatística. Após análise, os membros presentes deliberaram dando anuência ao pedido. **5. Composição**
78 **de bancas examinadoras dos processos de progressão/promoção/estágio probatório. 5.1** Houve a
79 necessidade de recomposição da Banca Examinadora do Processo 23066.048123/2025-29, em virtude
80 da Diligência apresentada pela CPPD. De Classe B – Adjunto III para Classe B – Adjunto IV, período
81 intersticial de 21/06/2023 a 20/06/2025, Processo nº 23066.048123/2025-29, do Prof. **ADRIANO DE**
82 **LEMOS ALVES PEIXOTO.** A banca será composta pelos/as docentes: Samira Safadi Bastos –
83 Presidente (IPSS), Denise Maria Barreto Coutinho (IPSS) e Raimundo Candido de Gouveia (IPSS). **5.2**
84 De Classe C – Associado II para Classe C – Associado III, período intersticial de 27/05/2023 a
85 27/05/2025, Processo nº 23066.077079/2025-64, da Profa. **MAGALI DA SILVA ALMEIDA.** A banca
86 será composta pelos(as) docentes: Juliana Prates Santana – Presidente (IPSS), José Neander Silva
87 Abreu (IPSS) e Márcia Santana Tavares (IPSS). **5.3** De Classe B – Adjunto IV para Classe C – Associado
88 I, período intersticial de 12/12/2023 a 11/12/2025, Processo nº 23066.081802/2025-18, da Profa. **ANA**
89 **MARIA FERREIRA CARDOSO.** A banca será composta pelos(as) docentes: Marina da Cruz Silva
90 – Presidente (IPSS), Juliana Prates Santana (IPSS) e Magali da Silva Almeida (IPSS). **6. Apreciação**
91 **dos relatórios/pareceres dos processos de progressão/promoção/estágio probatório. 6.1** O parecer

do relatório de Estágio Probatório – 3ª Fase (30 meses) - Processo 23066.069281/2025-12, período intersticial de 30/03/2023 a 30/09/2025, da Profª. **TAIANE COSTA DE SOUZA LINS**, foi lido e aprovado por unanimidade. **6.2** O parecer do relatório para progressão de Classe B – Adjunto III para Classe B – Adjunto IV, período intersticial de 21/06/2023 a 20/06/2025, Processo nº 23066.048123/2025-29, do Prof. **ADRIANO DE LEMOS ALVES PEIXOTO**, foi lido e aprovado por unanimidade. **6.3** O parecer do relatório para progressão de Classe C – Associado II para Classe C – Associado III, período intersticial de 27/05/2023 a 27/05/2025, Processo nº 23066.070006/2025-41, da Profa. **JACQUELINE SAMAGAIA**, foi lido e aprovado por unanimidade.

7. Apreciação da Resolução 01/2009 - Estágio Probatório. O Prof. Ricardo Dias de Castro informou sobre a existência na unidade da Resolução 01/2009 que trata a respeito de critérios para avaliação do Estágio Probatório de docentes, inclusive indica a necessidade de buscar as instâncias colegiadas para obter informações sobre os docentes, além disso existe também as orientações e documentos que são indicadas no site da CPPD. Essas informações devem ser utilizadas para orientar os processos institucionais. Os membros discutiram a respeito e indicaram a necessidade de realizar uma revisão da resolução interna, principalmente pelo fato de que a legislação que a CPPD usa é mais recente do que essa resolução do IPSS. Os membros da Coordenação ficaram de analisar e trazer propostas em uma reunião posterior.

8. Apreciação dos PITs e RITs. 8.1 PIT 2025.2. Foram apresentados e aprovados por unanimidade pelos membros presentes os PITs 2025.2 dos/as seguintes docentes: Adriana Freire Pereira Ferriz, Adriano De Lemos Alves Peixoto, Ana Maria Ferreira Cardos, Ana Paula Vedovato Marques De Oliveira, Andressa Oliveira Da Silva Almeida, Carina De Santana Alves, Catiele Paixao Dos Santos, Cristiane De Oliveira Santos, Denise Maria Barreto Coutinho, Domingos Barreto De Araujo, Eliane Silvia Costa, Fabricio De Souza, Fernanda De Souza Brito, Geyse Clea Silva De Miranda, Jose Carlos Santos Ribeiro, Jose Neander Silva Abreu, Josefa Lusitania De Jesus Borges, Josias De Oliveira Porto Neto, Juliana Prates Santana, Khalil Da Costa Silva, Laila Leite Carneiro, Leonardo De Oliveira Barros, Lília Bittencourt Silva, Luane Neves Santos, Marcia Santana Tavares, Maria Elizabeth Santana Borges, Maria Virginia Machado Dazzani, Maricelly Gómez Vargas, Mariana Gonçalves Roliano, Maurício Coelho De Jesus, Mauro De Oliveira Magalhaes, Patricia Carla Silva Do Vale Zucoloto, Raquel Da Silva Pavin, Ricardo Dias De Castro, Rodrigo Sales Queiroz, Rosemeire Maria Antonieta Motta Guimaraes, Rosita Barral Santos Barros, Samira Safadi Bastos, Suely Aires Pontes, Taiane Costa De Souza Lins, Thatiana Helena De Lima, Welison De Lima Sousa, Yasmin De Oliveira Matos Azevedo, e Yuri Sa Oliveira Sousa.

8.2 PIT 2025.1 e RIT 2024. Foram apresentados e aprovados por unanimidade pelos membros presentes o PIT 2025.1 e o RIT 2024 da docente: Patricia Carla Silva Do Vale Zucoloto.

9. Data da Reunião Ordinária de Dezembro. O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que devido ao recesso de final de ano é possível que a reunião da Congregação coincida com a reunião da Coordenação Acadêmica prevista para o dia quinze de dezembro. Após análise da possibilidade de mudança, ficou acordado de manter a reunião no dia quize de dezembro e verificar com a Diretoria sobre a data e horário da reunião da Congregação, acreditando-se que é possível fazer um ajuste no horário para que seja possível que as

129 duas aconteçam no mesmo dia. **10. Contrato da SESAB para estágios: implicações para o**
130 **planejamento acadêmico.** O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que a Profa. Luane Neves Santos
131 encaminhou informações aos docentes de que havia um edital de oferta de contratos de estágio da
132 unidade com a Secretaria de Saúde da Bahia (SESAB). A docente ficou responsável em reunir as
133 informações dos docentes que gostariam de ofertar estágio nas unidades vinculadas à SESAB. A única
134 docente que sinalizou interesse foi a docente Lília Bittencourt Silva. Dessa forma, indica-se que
135 enquanto estiver vigente esse edital, a Profa. Lília Bittencourt Silva terá que ofertar horas de estágio e
136 deverá ser incluído no Planejamento Acadêmico, ficando registrado que se mais docentes desejarem
137 ofertar estágio, deve-se verifica se a referida docente teria prioridade por conta do compromisso
138 estabelecido no edital da SESAB. **O que ocorrer. 1.** O Prof. Marcelo Magalhães Andrade indicou a
139 necessidade de melhor planejamento acadêmico nas turmas ofertadas ao curso de Psicologia, tendo em
140 vista que estão sendo recorrentes problemas com pedidos de abertura de vagas para concluintes sem que
141 houvesse uma avaliação curricular dos alunos que justifiquem a real necessidade. No semestre atual, foi
142 indicada uma lista de prováveis concluintes desatualizada, onde constavam alunos que não teriam
143 condições de formar no próximo semestre, sendo que existiam alunos que deveriam estar na lista, mas
144 não estavam. O não conhecimento das situações e necessidades no período do Planejamento Acadêmico
145 pode prejudicar a oferta necessária, gerando problemas no período da matrícula. O próprio sistema
146 fornece informações que apoiam a análise. Outra análise a ser realizada é a demanda de estágio. Ficou
147 acordado solicitar ao colegiado as devidas análises para organização da Coordenação Acadêmica na
148 construção do Planejamento Acadêmico 2026.1. **2.** A Representante Estudantil Sara Souza de Oliveira
149 informou que duas estudantes formandas entraram em contato com ela, pois estão com dificuldades de
150 obter o certificado de monioria do semesre 2025.1 que realizou sob a orientação da Profa. Elisabete
151 Aparecida Pinto. As alunas estão preocupadas, porque dependem dessas horas para apresentar como
152 atividades complementares necessárias para formar. Foi sinalizado que a Coordenação Acadêmica já
153 solicitou as docentes com pendências na entrega dos relatórios, porém sem êxito, para o enaminhamento
154 dos documentos para apreciação na Congregação do IPSS e posterior envio ao NUMOB para emissão
155 dos certificados. As alunas até encaminharam o relatório, porém o documento deve ser preenchido e
156 assinado pela docente, sendo informadas pela Coordenação Acadêmica sobre essa necessidade que
157 depende obrigatoriamente da docente responsável. Os membros discutiram e analisaram que não existia
158 outros meios de emitir o certificado, pois dependiam da entrega do relatório pela docente para os
159 encaminhamentos. Ficou acordado que as docentes com pendência serão convocadas pela Coordenação
160 Acadêmica para uma reunião que será solicitado a conclusão envio do relatório monitoria. Serão tomadas
161 as providências cabíveis caso o Coordenador Acadêmico não consiga retorno das docentes. **3.** O Prof.
162 Marcelo Magalhães Andrade solicitou que ficasse registrado que, na reunião passada, houve o
163 encaminhamento para que o Coordenador Acadêmico tomasse as devidas providências em relação a
164 denúncia realizada por estudante. A Coordenação Acadêmica ficou responsável por realizar consulta a
165 Ouvidoria, instância correccional para orientação dos encaminhamentos devidos, porém antes que

pudesse entrar em contato com o setor responsável, a Direção recebeu uma comunicação, intitulada “carta-denúncia”, e realizou a referida consulta ao setor, dando prosseguimento aos encaminhamentos devidos. Não havendo mais nada a tratar, a Presidência declarou encerrada sessão e eu, Rafael Correia de Santana, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por todos/as os/as presentes. Salvador, dezessete de novembro de dois mil e vinte e cinco.

Representantes do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia – UFBA

NOME	ASSINATURA
Prof. Ricardo Dias de Castro (Coordenador Acadêmico IPSS/UFBA)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Profa. Denise Maria Barreto Coutinho (Representante do Núcleo Acadêmico 01)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
SEM REPRESENTAÇÃO (Sem Representante Suplente do Núcleo Acadêmico 02)	-
Profa. Juliana Prates Santana (Representante do Núcleo Acadêmico 03)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Prof. Marcelo Magalhães Andrade (Representante do Núcleo Acadêmico 04)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Sara Souza de Oliveira (Representante Estudantil)	-



ATA Nº 12496/2025 - CAC/IPSS (12.01.67.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 16/01/2026 18:36)

DENISE MARIA BARRETO COUTINHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###608#3

(Assinado eletronicamente em 16/01/2026 16:55)

JULIANA PRATES SANTANA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###229#6

(Assinado eletronicamente em 20/01/2026 16:31)

MARCELO MAGALHAES ANDRADE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###185#2

(Assinado eletronicamente em 16/01/2026 13:50)

RAFAEL CORREIA DE SANTANA

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

IPSS (12.01.67)

Matrícula: ###519#5

(Assinado eletronicamente em 19/01/2026 11:49)

RICARDO DIAS DE CASTRO

COORDENADOR(A) - TITULAR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###092#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **12496**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **16/01/2026** e o código de verificação: **398f9c829a**