



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia e Serviço Social

Endereço: Estrada de São Lázaro, 197, Federação, Salvador – BA
CEP: 40210-730 – Tel: (71) 3283-8102 – coord.academica.ips@ufba.br

ATA DE 20 DE JANEIRO/2025

REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DA COORDENAÇÃO ACADÊMICA
DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL - UFBA

ATA da Reunião Ordinária do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia e Serviço Social - UFBA, realizada na Sala da Coordenação Acadêmica, no Instituto de Psicologia – São Lázaro.

01	Ao vigésimo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, foi iniciada a reunião
02	ordinária do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia - UFBA. A reunião foi
03	presidida pelo Coordenador Acadêmico e contou com a presença dos seguintes membros: Prof. Ricardo
04	Dias de Castro (Coordenador Acadêmico IPSS/UFBA), Profa. Denise Maria Barreto Coutinho
05	(Representante do Núcleo Acadêmico 01), Profa. Samira Safadi Bastos (Representante Suplente do
06	Núcleo Acadêmico 02), Profa. Juliana Prates Santana (Representante do Núcleo Acadêmico 03), Prof.
07	Marcelo Magalhães Andrade (Representante do Núcleo Acadêmico 04), e Sara Souza de Oliveira
08	(Representante Estudantil). A reunião também contou com a presença da discente Raquel Chagas Paim.
09	Ato contínuo, passou-se à ordem do dia, sendo apreciado o seguinte item de pauta: 1. Informes. 1.1. O
10	Prof. Ricardo Dias de Castro solicitou a inclusão de dois pontos de pauta e os membros presentes
11	concordaram com a inclusão: a) Recomposição da banca examinadora do processo de progressão da
12	Profa. Rosemeire Maria Antonieta Motta Guimarães; e b) Criação da Comissão Permanente de Combate
13	e Prevenção ao Assédio. 1.2. O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que está com processo seletivo
14	para contratação de docente substituto, através do Edital Interno 01/2025, com duas vagas, uma para
15	“Área de conhecimento: Psicologia Escolar” e a outra para “Área de conhecimento: Avaliação
16	Psicológica”. As inscrições encerram hoje (20/01) e até o momento há apenas cinco inscritos. 1.3. O
17	Prof. Ricardo Dias de Castro comunicou que a Profa. Monica Lima de Jesus foi designada pela
18	congregação para emitir parecer a respeito das alterações propostas nas ementas das disciplinas do curso
19	de graduação em psicologia tendo em vista a Resolução nº 04, de 31 de maio de 2023. A docente irá

20 apresentar o resultado na próxima reunião da Congregação e tem feito análises para melhoria do
21 currículo de psicologia. **2. Reconsideração para envio de programas de disciplinas para o novo PPC**
22 **do Curso de Estatística.** O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que recebeu um retorno do colegiado
23 do curso de graduação em Estatística referente a negativa dada pela Coordenação Acadêmica do IPSS,
24 na reunião de dezembro de 2024, em relação a inclusão dos componentes “IPSA17 - Medidas em
25 Psicologia” e “IPSC09 - Diversid. de Gênero, Raça, Etnia no Context. Dir. Humanos” no PPC do curso
26 de Estatística. A coordenação do curso de Estatística informou que a anuência já havia sido dada
27 anteriormente, na gestão do Prof. Fabrício de Souza, porém o processo retornou solicitando o
28 encaminhamento do documento conforme a nova resolução UFBA. O componente IPSA17 não tem sido
29 ofertado e o componente IPSC09 é uma disciplina com alta demanda interna de matrículas. Após
30 discussão, os membros presentes aprovaram o envio do programa do componente IPSC09 dando
31 anuência para que ele componha o PPC do curso de graduação em Estatística, tendo em vista que essa
32 aprovação não gera a obrigação de ofertar vagas semestrais a esse colegiado. **3. Critérios para redução**
33 **de carga horária docente no Ensino.** O Prof. Ricardo Dias de Castro informou das dificuldades que
34 tem enfrentado em atender as demandas do ensino, nos componentes ofertados na graduação e pós-
35 graduação, alinhando com as reduções de carga horária em ensino solicitadas pelos docentes em virtude
36 das atividades que desenvolvem em pesquisa e extensão. O Prof. Ricardo Dias de Castro tem informado
37 aos docentes que é necessário que as atividades desenvolvidas na pesquisa e extensão tenham aprovação
38 em alguma instância colegiada da unidade, órgãos institucionais outros como a PRODEP e a PROEXT
39 ou aprovação/financiamento de órgãos de fomento. Tendo em vista que os docentes recém ingressados
40 na unidade ainda estão se inserindo em atividades, eles só poderiam requerer a redução no semestre
41 seguinte ao ingresso com as devidas comprovações aprovadas de suas atividades de pesquisa e extensão.
42 Essas comprovações são obrigações para todo o corpo docente, vale dizer. Considerando as cargas
43 horárias mínimas de ensino que têm sido exigidas pelos docentes, é importante que a equipe de
44 professores tenha a compreensão de que a oferta do ensino semestral precisará, primariamente, ser
45 garantida, para que possíveis reduções de horas sejam aprovadas devido a atividades de pesquisa e
46 extensão. Dessa forma, sugere-se formações político-pedagógicas continuadas para uma compreensão
47 geral entre os docentes sobre a necessidade de cumprir com as demandas da unidade. Houve a sugestão
48 de ser utilizado um barema que quantifique as atividades desenvolvidas pelos docentes para justificar
49 sua carga horária na unidade, sendo que muitas vezes tais atividades são autodeclaradas e não
50 comprovadas. Contudo, foi descartada pelos membros presentes, pois há um entendimento que muitas
51 vezes os docentes acabam desenvolvendo atividades que superam a carga horária exigida para o cargo.
52 Após discussão, os membros presentes indicaram que a prioridade, antes de reduzir a carga horária
53 docente no ensino, é verificar se a demanda por oferta de componentes está sendo cumprida, pois a
54 unidade é responsável por atender as demandas obrigatórias do ensino a cada semestre. Eventualmente
55 haverá semestres com maior (ou menor) demanda em uma área/campo e em outros semestres essa
56 demanda poderá ser maior (ou menor) em outras áreas/campos. **4. Comissões de análise dos Programas**

57 **das Disciplinas.** O Prof. Ricardo Dias de Castro informou sobre a necessidade de atualizar os Programas
58 das Disciplinas e os Planos de Ensino Aprendizagem dos cursos do IPSS de acordo com a Resolução
59 CAE 03/2019. Houve uma consulta à PROGRAD que esclareceu a respeito desses documentos. Segundo
60 informações coletadas, os Programas das Disciplinas devem conter, entre outras informações, a ementa,
61 os objetivos, o conteúdo programático, e a bibliografia. Os Programas devem estar de acordo com o
62 Projeto Pedagógico do Curso e após aprovados devem ser disponibilizados no site da unidade. Enquanto
63 os Planos de Ensino Aprendizagem, além de conter as informações constantes nos Programas das
64 Disciplinas, contém informações sobre a metodologia de ensino-aprendizagem e a avaliação da
65 aprendizagem, devendo esses itens serem atualizados pelos docentes que lecionam a disciplina em cada
66 semestre, submetendo à Coordenação Acadêmica para aprovação. Após aprovado, os Planos de Ensino
67 Aprendizagem devem ser disponibilizados pelos docentes das disciplinas aos discentes no início do
68 semestre. Diante da discussão, os membros decidiram por aguardar a reorganização das áreas de ensino,
69 que será realizada em breve, para que fosse mais bem encaminhada a análise e a atualização dos
70 Programas das Disciplinas e dos Planos de Ensino Aprendizagem. **5. Análise dos Planos de Ensino**
71 **Aprendizagem.** Após discussão, os membros decidiram por aguardar a reorganização das áreas de
72 ensino para que fosse mais bem encaminhada a análise dos Programas das Disciplinas e dos Planos de
73 Ensino Aprendizagem. **6. Revisão do PIT e RIT.** Após discussão, o Prof. Ricardo Dias de Castro
74 informou que diante do que foi debatido em relação a carga horária docente no ensino e a da não
75 necessidade da quantificação dos itens que o compõe, não há necessidade de alterar os documentos do
76 PIT e do RIT. **7. Apreciação dos relatórios/pareceres dos processos de**
77 **progressão/promoção/estágio probatório. 7.1.** O parecer do relatório para progressão de Classe C –
78 Adjunto I para Casse C – Adjunto II, período intersticial de 22/05/2022 a 21/05/2024, Processo nº
79 23066.077919/2024-16, da Profa. **LARISSA DAIANE VIEIRA BARROS**, foi lido e aprovado por
80 unanimidade. Houve indicação para que fosse buscado junto a PRODEP informações sobre a tramitação
81 do processo da docente, que se encontra em cedida para outro órgão da administração federal,
82 verificando se é necessário aguardar o fim da cessão ou se poderia dar prosseguimento ao processo de
83 progressão. **8. Recomposição da banca examinadora do processo de progressão da Profa.**
84 **Rosemeire Maria Antonieta Motta Guimarães.** O Prof. Ricardo Dias de Castro informou que em
85 virtude de o docente Yuri Sá Oliveira Sousa encontrar-se em afastamento, com solicitação de
86 prorrogação do período, será necessário reconstituir a banca examinadora do processo de progressão
87 para dar prosseguimento ao processo. **8.1** De Classe C – Adjunto I para Classe C – Adjunto II, período
88 intersticial de 18/03/2019 a 16/12/2023, Processo nº 23066.074460/2024-91, da Profa. **ROSEMEIRE**
89 **MARIA ANTONIETA MOTTA GUIMARÃES.** A banca será composta pelos docentes: Marina da
90 Cruz Silva – Presidente (IPSS), Ana Claudia Caldas Mendonça Semêdo (IPSS) e Maria Virgínia
91 Machado Dazzani (IPSS). **9. Criação da Comissão Permanente de Combate e Prevenção ao Assédio.**
92 A Profa. Denise Maria Barreto Coutinho informou que a UFBA tem fomentado nas unidades a criação
93 de Núcleo de Apoio Psicopedagógico (NAPP), cerca de oito unidades na UFBA já possuem e no IPSS

94 o projeto está em construção, sendo conduzido pela Assistente Social Maiana Santos de Araujo e docente
95 EBTT Silvia Maria Gomes Caldeira que possui formação em Psicologia. Em dezembro, houve a
96 proposta de juntar o IPSS a FFCH e fazer um único NAPP para São Lázaro, pois isso ajudaria a incluir
97 uma Pedagoga na equipe, já que o IPSS não possui esse cargo em seu quadro funcional, além da
98 possibilidade de FFCH fornecer um local para funcionamento desse núcleo. A FFCH está favorável a
99 essa proposta e em contrapartida sugeriu que o IPSS participe da formação de uma Comissão
100 Permanente de Combate e Prevenção ao Assédio que está sendo iniciada em FFCH. A solicitação será
101 apresentada na congregação e a proposta é que a comissão seja composta por representantes das duas
102 unidades, sendo indicados de cada unidade uma representação da direção, representação docente dos
103 departamentos, representação dos técnicos-administrativos, representação dos colaboradores
104 terceirizados, e representação estudantil dos cursos. Para indicação da representação docente do IPSS
105 na Comissão Permanente de Combate e Prevenção ao Assédio de São Lázaro, os membros do Colegiado
106 da Coordenação Acadêmica indicaram a realização de uma reunião ampliada docente, na oportunidade
107 pode também ser realizada uma convocação conjunta para eleição da representação docente na
108 Congregação. Além disso, sugere-se que a pessoa indicada para a comissão seja um docente que já
109 trabalhe com a temática. **10. O que ocorrer.** Os membros indicaram a realização da Jornada Pedagógica
110 para acontecer no início do semestre 2025.1, o objetivo é debater com os docentes do IPSS acerca da
111 organização das áreas/campos, bem como outras questões pertinentes. A previsão é que a reunião
112 aconteça no dia 24 de março. Não havendo mais nada a tratar, a Presidência declarou encerrada sessão
113 e eu, Rafael Correia de Santana, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada por
114 todos os presentes. Salvador, vinte de janeiro de dois mil e vinte e cinco.

115 **Representantes do Colegiado da Coordenação Acadêmica do Instituto de Psicologia – UFBA**

NOME	ASSINATURA
Prof. Ricardo Dias de Castro (Coordenador Acadêmico IPSS/UFBA)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Profa. Denise Maria Barreto Coutinho (Representante do Núcleo Acadêmico 01)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Profa. Samira Safadi Bastos (Representante Suplente do Núcleo Acadêmico 02)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Profa. Juliana Prates Santana (Representante do Núcleo Acadêmico 03)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Prof. Marcelo Magalhães Andrade (Representante do Núcleo Acadêmico 04)	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
Sara Souza de Oliveira (Representante Estudantil)	-



Emitido em 20/01/2025

ATA Nº 264/2025 - CAC/IPSS (12.01.67.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 27/01/2025 07:42)

DENISE MARIA BARRETO COUTINHO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###608#3

(Assinado eletronicamente em 27/01/2025 14:44)

JULIANA PRATES SANTANA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###229#6

(Assinado eletronicamente em 03/02/2025 16:31)

MARCELO MAGALHAES ANDRADE

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###185#2

(Assinado eletronicamente em 27/01/2025 07:41)

RAFAEL CORREIA DE SANTANA

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

IPSS (12.01.67)

Matrícula: ###519#5

(Assinado eletronicamente em 27/01/2025 09:14)

RICARDO DIAS DE CASTRO

COORDENADOR(A) - TITULAR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###092#7

(Assinado eletronicamente em 03/02/2025 14:40)

SAMIRA SAFADI BASTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPSS (12.01.67.04)

Matrícula: ###841#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **264**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **27/01/2025** e o código de verificação: **475a33f438**