



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
INSTITUTO DE PSICOLOGIA**

ATA DE NOVEMBRO/2022

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE PSICOLOGIA
DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA (IPS/UFBA)**

Ata da Reunião Ordinária da Congregação do Instituto de Psicologia realizada às dezesseis horas do dia vinte e um de novembro de dois mil e vinte e dois, na Sala da Diretoria do Instituto de Psicologia no Pavilhão Raul Seixas, no *campus* de São Lázaro.

01	Ao vigésimo primeiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas, reuniu-se a
02	Congregação do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia, sob a presidência da Profa.
03	Cristiana Mercuri de Almeida Bastos , Diretora do IPS/UFBA, com a presença dos seguintes membros:
04	Profa. Denise Maria Barreto Coutinho , Vice-Diretora do IPS/UFBA; Profa. Thatiana Helena de Lima ,
05	Coordenadora Acadêmica do IPS/UFBA; Profa. Elza Maria Techio , Coordenadora do Colegiado de
06	Graduação em Psicologia; Profa. Samira Safadi Bastos , Coordenadora do Colegiado de Graduação em
07	Serviço Social; Profa. Janice Aparecida Janissek , representante do IPS/UFBA no CAPEX e no CONSEPE;
08	Profa. Cristiane de Oliveira Santos , representante suplente do IPS/UFBA no CAE; Profa. Angela
09	Ernestina Brito , Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social; Profa. Suely Aires ,
10	Vice-Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Psicologia; Profa. Elisabete Aparecida Pinto ,
11	representante Docente; Maíra Vilas Bôas , representante suplente técnico-administrativa; e duas
12	representantes discentes do Curso de Serviço Social. Havendo quórum, a Presidente cumprimentou todos/as
13	e deu por aberta a sessão. 1. Informe 01: A diretora inicia ressaltando que, neste período de início de gestão,
14	além das rotinas, a direção tem buscado sistematizar as informações sobre o IPS e fazer contatos com as
15	diversas instâncias da UFBA, tendo em vista subsidiar as análises e as deliberações sobre as prioridades. No
16	último dia 10 de novembro, a diretora do IPS reuniu-se com a Pró-Reitora de Graduação e assessora, Profa.
17	Nancy Vieira e Rosângela Brito, respectivamente, para tratar do quadro docente do IPS. Após lembrar aos/às
18	presentes o que significa código de vagas e Banco de Professor Equivalente (BPE), destaca que na referida
19	reunião foi informada que no IPS há 57 códigos de vaga (19 de Serviço Social e 38 de Psicologia), estando
20	seis (06) dessas vagas em processo de transição, por assim dizer, considerando que quatro delas estão
21	incluídas nos próximos concurso e as duas (02) mais recentes serão inseridas no próximo edital. Não obstante

22 constem 59 códigos de vagas alocados para o IPS no quadro do site da PROGRAD, a Pró-Reitora de
23 Graduação, professora Nancy Vieira, informou que o referido quadro está errado e que, ao assumir a Pró-
24 Reitoria e fazer uma avaliação do quadro de vagas, identificou que as vagas dos professores Angélica
25 Amanda Campos Seixas e Rogério Fernandes Santos, que ingressaram e foram removidos da UFBA por
26 decisões judiciais, permaneceram indevidamente em nosso banco de vagas. A professora Nancy Vieira
27 acrescentou, ainda, que a mesma avaliação foi feita junto à PRODEP, o que confirma o ocorrido. A professora
28 Cristiana Mercuri informa que se faz necessário retomar o histórico de vagas e do BPE do IPS e destaca a
29 importância de termos essas informações verificadas e publicizadas para subsidiar as deliberações no IPS.

30 **Informe 02:** sobre as alocações das instâncias do IPS nos espaços - como deliberado anteriormente, o
31 PPGPSI e o PPGSS estão alocados na casa do IPS. Em reunião com as coordenadoras dos PPGs, vimos que
32 é necessário ter uma sala de reuniões com estações de trabalho para os/as alunos/as, além de algumas obras
33 a serem realizadas, como instalação de aparelhos de ar-condicionado; a Psicojúnior, cuja sala está na Casa
34 Amarela, solicitou retornar para São Lázaro, considerando as dificuldades de deslocamento nos horários de
35 aula. A direção solicitou à presidência da Psicojúnior que organizem o material que se encontra na Casa para
36 avaliarmos em que espaço poderemos colocá-lo em São Lázaro; o Serviço de Psicologia está dividido com a
37 recepção e uma sala em turno integral e outra apenas um turno para o atendimento na PROAE e uma sala de
38 atendimento na casa do IPS, posto que apesar de haver dois gabinetes para atendimento, por problemas de
39 vazamento de som, apenas é possível usar uma de cada vez. Tendo em vista melhorar o espaço do Serviço
40 de Psicologia, a direção visitou a PROAE, onde há espaços sem uso, entretanto, todos estes necessitam de
41 obras significativas para que possam ser utilizados. Faz-se necessário solicitar à SUMAI uma avaliação
42 técnica de arquitetos/as e engenheiros/as para conhecermos as reais possibilidades de investir nessa
43 alternativa. O espaço da direção do IPS não tem servidores/as técnicos/as e, por termos muitas atividades
44 fora da sala, temos que disponibilizar o celular para contato. Há uma proposta de que a sala da direção seja
45 convertida em Sala de Videoconferência. No espaço onde estavam os PPGs e, atualmente, estão alocados os
46 colegiados de graduação e a Coordenação Acadêmica, faltam aparelhos de ar-condicionado e outros ajustes.

47 A professora Samira Safadi ressalta alguns problemas do espaço, com destaque para o calor na sala da
48 Coordenação do Colegiado de Serviço Social. Sobre o prédio interditado, a professora Cristiana Mercuri
49 informa que havia agendado uma reunião com Fábio Velame na SUMAI hoje, que foi remarcada para o dia
50 seguinte – dia 22 de novembro, cuja pauta tem centralidade no acesso para retirada de parte do material que
51 permanece no prédio. Resumidamente, estamos ocupando os espaços, mas estes não estão ainda adequados
52 às atividades e permanecem exigindo muitas providências. Neste sentido, lembra ainda que Josenilson
53 Copque, único servidor técnico da gerência administrativo-financeira, está de férias. **Informe 03:** Os/As
54 servidores/as técnicos/as deliberaram pela realização de um seminário permanente com temáticas de seus
55 interesses. A professora Cristiana Mercuri acrescenta que essa iniciativa tem o apoio da diretoria e aproveita

56 a oportunidade para explicitar a proposta de que sejam incluídos no planejamento de 2023 seminários sobre
57 Organização de Processos de Trabalho no IPS e outro sobre Formação Profissional e Projetos Pedagógicos
58 dos cursos. Solicita ainda que as representações presentes encaminhem a proposta para suas instâncias
59 colegiadas, a fim de que possamos aperfeiçoar as propostas nesse sentido. **Informe 04:** A professora Cristiane
60 Oliveira, representante suplente no CAE, informa que o CAE deliberou por refazer as bancas de
61 heteroidentificação dos ingressantes 2022.2, considerando que mais de mil discentes faltaram ao exame e em
62 que pese a UFBA ter conduzido todo o processo como esperado, em consulta à Procuradoria Federal junto à
63 UFBA chegou-se ao bom termo de julgar importante reabrir o processo. **Informe 05:** A professora Cristiane
64 Oliveira informa que está ainda em discussão a minuta da resolução do processo seletivo para a transição dos
65 egressos do BI para o CPL. Em relação aos informes da Direção, a professora Elza Techio pede alguns
66 esclarecimentos sobre como pode ser feita a distribuição de professores equivalentes para as vagas,
67 lembrando que temos duas vagas de 40h, das professoras Sônia Lúcia Bahia Ferreira e Hortênsia Maria
68 Dantas Brandão e uma possível vaga de 20h da professora Maria Alice Queiroz de Brito. A professora
69 Cristiana Mercuri explica que no saldo de professores equivalentes e de códigos de vagas disponíveis pode
70 haver variação na distribuição. Por exemplo, dois professores de 40h podem ser convertidos em um professor
71 de Dedicção Exclusiva e um professor com carga horária parcial de 20h. A diretora ressalta que como há
72 ainda dúvidas em relação ao BPE do IPS, pois o quadro atual de docentes não corresponde à informação que
73 está no site da PROGRAD, vai buscar as informações para subsidiar as deliberações sobre os novos
74 concursos. A professora Thatiana Lima reitera que diante da mesma dúvida em consulta à PROGRAD,
75 obteve as mesmas informações que a professora Cristiana Mercuri apresentou. A professora Elza Techio
76 acrescenta ainda um comentário sobre a proposta de seminário apresentada pela direção e informa que o
77 Colegiado de Graduação em Psicologia já tem uma proposta de realizar na primeira semana de aula de 2023.1
78 um seminário sobre formação profissional e projeto pedagógico, mas afirma que se a Congregação assume
79 essa proposta, esta assume um caráter mais amplo, considerando inclusive a Curricularização da Extensão.
80 A professora Thatiana Lima acrescenta que se faz importante, diante das questões que estamos enfrentando
81 relativas à saúde mental, incluir conteúdos na formação profissional relativos a primeiros socorros
82 psicológicos e cita um problema enfrentado recentemente. A professora Samira Safadi inclui a proposta de
83 criar um protocolo para situações de emergência enfrentadas na própria UFBA. Concluídos os informes,
84 passou-se à ordem do dia, sendo apreciados os seguintes itens de pauta. **1 Concurso Edital 04/2022:**
85 **composição da banca e cronograma de provas do concurso para Psicologia do Desenvolvimento**
86 **(propostas anexas):** após a professora Denise Coutinho, vice-diretora do IPS, apresentar os documentos
87 relativos ao ponto, a Congregação aprovou os nomes para a Banca do concurso da área de conhecimento
88 Psicologia do Desenvolvimento e seu respectivo cronograma, além dos ajustes nas Normas Complementares.
89 Todas as propostas foram aprovadas por unanimidade pelos/as docentes presentes e seguem como o Anexo

90 I desta Ata. **2 Recursos financeiros do IPS:** A diretora informa que houve a identificação de recursos de
91 fontes próprias, respectivamente, do Serviço de Psicologia no valor de R\$13.030,24 (treze mil e trinta Reais
92 e vinte e quatro centavos) e do Curso de Especialização Avançada em Neuropsicologia, este coordenado pelo
93 professor José Neander de Abreu, em relação aos quais houve a solicitação de Crédito Orçamentário, deferida
94 pela PROPLAN. A diretora informa que a Congregação pode optar em fazer o empenho até 26 de novembro
95 próximo, e para tanto teria que ter definido o que vai comprar, ou disponibilizar o recurso para que a
96 PROPLAN execute despesas e, no próximo ano, esse mesmo recurso volte a ser disponibilizado para o IPS.
97 Há diversas necessidades, mas neste momento, pelo que temos conhecimento, não há discernimento
98 suficiente sobre o que seria prioritário adquirir. A diretora informa que, segundo o Pró-Reitor de
99 Planejamento e Orçamento, professor Eduardo Mota, a aquisição de material está enfrentando mais desafios
100 devido a dificuldades de fornecedores entregarem os produtos. Reitera que o pouco tempo para a deliberação
101 pode prejudicar a avaliação das prioridades. Não obstante, consulta os membros da Congregação sobre a
102 existências de demandas que possam ser atendidas com esses recursos até o prazo estabelecido. A professora
103 Elza Techio concorda com a necessidade de fazer uma avaliação mais cuidadosa antes de realizar as despesas
104 e lembra que recentemente a professora Thatiana Lima teve que arcar com os custos de materiais para testes,
105 porque não havia disponibilidade no Serviço e explicita que os recursos arrecadados no Serviço devem
106 retornar para a melhoria do próprio Serviço. Diante da colocação da professora Elza Techio, a diretora
107 explicitou sua concordância, mas lembrou que este recurso, pelo que ela tem conhecimento, refere-se a
108 receitas acumuladas desde 2019. Não obstante, afirma a necessidade de que esta definição seja feita com o
109 próprio Serviço de Psicologia e priorizando as necessidades deste, o que na posição da diretora é mais um
110 fator a reforçar o adiamento das despesas para o próximo ano. A professora Elza Techio reforça a necessidade
111 de que se discuta o Serviço de Psicologia, inclusive as prioridades para o uso das verbas, principalmente
112 tendo em vista a finalidade para a qual foi criado, como espaço de práticas do curso de Psicologia. A
113 professora Elza Techio afirma que vai convocar o Serviço de Psicologia, como coordenadora do Colegiado
114 de Graduação em Psicologia, para fazerem uma avaliação dessa articulação. A professora Thatiana Lima
115 reitera as colocações da professora Elza Techio afirmando que também durante a sua gestão como
116 coordenadora do Colegiado de Graduação em Psicologia teve muitas dificuldades no diálogo com o Serviço
117 de Psicologia, porque este funciona de maneira desarticulada com o curso de graduação e, por vezes, coloca
118 empecilhos para a utilização do espaço por professores/as. A professora Elza Techio destaca ainda que a
119 coordenação do Serviço deve ser exercida por docentes e que isso precisa ser retomado. Diante das
120 colocações, a diretora ressalta que concorda que se faz necessário criar condições urgentemente para uma
121 avaliação do trabalho, mas lembra que pela estrutura do IPS, o Serviço é um órgão complementar e tem
122 autonomia relativa; portanto, o caminho é o diálogo para enfrentarmos os problemas e construirmos soluções.
123 Destaca ainda que tinha conhecimento de alguns problemas, mas não dessa ordem. A professora Suely Aires

124 informa que quando chegou ao IPS tentou se aproximar do Serviço de Psicologia, mas que também encontrou
125 dificuldades para pensar os fluxos de trabalho e, na sua opinião, há um problema na estruturação do Serviço
126 como órgão complementar. Ressalta que o Serviço precisa ter um regimento e que este deve estar em relação
127 com o Regimento no IPS. A professora Suely Aires concorda com a professora Elza Techio, reiterando que
128 o Serviço responde às necessidades de extensão e de estágio do curso de Psicologia, mas que também
129 responde à comunidade, portanto tem uma dupla vinculação. Lembra que há três técnicos no Serviço e que
130 é necessário explicitar quais são suas respectivas funções. A professora Thatiana Lima retoma o Regimento
131 do IPS e lembra que o Serviço faz parte do Colegiado de Extensão, previsto na unidade, mas que este
132 Colegiado não existe. E lembra que cabe ao Colegiado de Graduação em Psicologia avaliar as atividades de
133 estágio dos alunos/as, inclusive as atividades desenvolvidas no Serviço de Psicologia. A diretora ressalta que
134 avaliar as atividades no Serviço de Psicologia não implica ser responsável pela avaliação do próprio Serviço
135 e lembra que esta situação está assim há muitos anos e que esta gestão está começando e, nesse sentido,
136 solicita que os planejamentos das instâncias estejam articulados ao planejamento do IPS. Afirma que há uma
137 tendência à autonomia das instâncias, o que em parte é importante, mas que o IPS perde força se não se
138 articular. Propõe que seja feito um planejamento para definir prioridades e uma agenda comum. A professora
139 Elisabete Pinto afirma que as professoras Elza Techio, Thatiana Lima e Suely Aires fizeram um bom
140 diagnóstico que deve ser sistematizado e que há muita autonomia na universidade pública, o que leva também
141 à falta de transparência e a confusões. Ressalta que a vinculação com o SUS é muito interessante e que o
142 Serviço Social também deveria se articular. Sobre o planejamento para 2023, concluímos que as
143 coordenadoras do Colegiado de Graduação em Psicologia, da Coordenação Acadêmica, a diretora e a vice-
144 diretora formarão uma comissão para organizar a próxima reunião da Congregação que deve ser programada
145 para o dia todo em 19 de dezembro de 2022. Posteriormente, será organizado o diálogo com o/as técnicos do
146 Serviço. Concluindo a discussão sobre o planejamento, a professora Elisabete Pinto sugere que seja criado
147 pela diretoria um documento virtual para colaboração de todos/as com os eixos centrais para a discussão.
148 Retomando o ponto de pauta para a deliberação, a diretora solicita que todos/as posicionem-se em relação ao
149 encaminhamento proposto de o IPS disponibilizar os recursos para a PROPLAN para que sejam
150 disponibilizados em 2023, ressaltando que serão destinados a equipamentos permanentes, como solicitado.
151 E destaca ainda que o professor José Neander já colocou os recursos para uso do IPS e que, no caso dos
152 recursos do Serviço de Psicologia, será necessário avaliar as demandas do próprio Serviço que são prioritárias
153 no caso do uso de recursos por ele arrecadado. **3. Acesso, utilização e reorganização dos espaços.** O ponto
154 foi retirado da pauta considerando que, no momento, decisões dependem de pareceres técnicos ou de
155 informações sobre a disponibilidade de recursos como já antecipado nos informes, notadamente, as
156 adequações na casa para atender aos programas de pós-graduação e a viabilidade de obras na PROAE para
157 atender às necessidades do Serviço de Psicologia. **4. Extensão: propostas (18905 - Andrea Fernandes e**

158 **18894 - Wilson Senne) e relatório (10181 - Laila Carneiro)** as propostas e relatórios foram aprovados por
159 unanimidade e sem ressalvas. **5. Procedimentos e comunicação relativos às datas com Ponto Facultativo**
160 **(datas previstas e determinações intempestivas)** - a diretora inicia a apresentação da questão reiterando
161 que o “ponto facultativo”, quando decretado pelo Governo Federal, consiste em datas nas quais servidores/as
162 públicos federais podem optar por não trabalhar, mas como é opcional, as dependências da universidade
163 devem estar disponíveis para quem optar por trabalhar; portanto, a UFBA deve garantir a possibilidade de
164 trabalho para os/as servidores/as que fizerem essa opção. Entretanto, como a grande maioria opta por não
165 trabalhar, há uma redução significativa de serviços, a exemplo do “Buzufba”, o que dificulta a realização de
166 atividades nesses dias. O desafio fica maior quando a decretação do ponto facultativo é efetivada
167 intempestivamente. Este ponto foi colocado na pauta para consultar a Congregação sobre dúvidas e solicitar
168 que divulguemos essas informações, de modo que, caso haja a opção por trabalhar nos dias de ponto
169 facultativo, a diretoria seja avisada o mais breve possível para garantir as condições de trabalho. A professora
170 Elisabete Pinto informa que realizará aula no dia do jogo do Brasil na Copa. A diretora lembra que, no caso
171 dos jogos do Brasil, há uma determinação de fechamento da maioria dos serviços públicos em horários
172 variados a depender do horário do jogo, o que se distingue de ponto facultativo. A professora Elza Techio
173 pergunta se quando há ponto facultativo há a obrigatoriedade de compensação. A diretora afirma que não há
174 obrigatoriedade de compensação, mas a carga horária da disciplina deve ser cumprida mesmo que não com
175 aula presencial, mas se necessário com outras atividades pertinentes. Sobre a secretaria reitera que não há
176 necessidade de reposição de carga horária. Propõe que façamos um planejamento das aulas considerando os
177 pontos facultativos para evitar deliberações intempestivas, lembrando que em alguns casos não há como
178 prever, como já mencionado acima. A vice-diretora, professora Denise Coutinho, retoma a portaria do
179 Governo Federal que faculta a possibilidade de não trabalhar nos dias de jogos, conforme adequações de
180 horários, e no caso também define que deve haver compensação das horas não trabalhadas. A Coordenadora
181 Acadêmica, professora Thatiana Lima, acrescenta a informação sobre a obrigatoriedade do preenchimento
182 das cadernetas nos semestres presenciais. Sobre o período da pandemia, em contato com Edgard Rebouças
183 de Assis Neto, da Coordenação de Planejamento e Registros Acadêmicos, afirma não ter obtido confirmação
184 relativa ao preenchimento das cadernetas. A professora Samira Safadi informa que preencheu caderneta
185 durante a pandemia. Concluimos que será necessário obter mais informações sobre o assunto. **6.**
186 **Funcionamento do IPS nos períodos de recesso de final de ano:** Será organizado o acordo com a secretaria
187 para o revezamento entre as duas semanas de recesso e planejar a compensação de horários. Todo servidor/a
188 tem o direito a uma semana de recesso. **7. Procedimentos para a assinatura das atas das reuniões da**
189 **Congregação (ordinárias e extraordinárias):** A diretora consulta se todos concordam em receber as
190 minutas das atas. O que ocorrer. Não houve acréscimo de pontos. Nada mais havendo a tratar, a Presidente
191 agradeceu a presença de todos/as e deu por encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Cristiana Mercuri

192 de Almeida Bastos, Diretora do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia, lavrei a presente
193 ata que, depois de lida e discutida, será submetida à aprovação da Congregação. Salvador, vinte e um de
194 novembro de dois mil e vinte e dois.

196 **Representantes da Congregação do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia**

197	Nome	Assinatura
198	Profa. Cristiana Mercuri de Almeida Bastos	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
199	(Diretora do IPS/UFBA)	
200	Profa. Denise Maria Barreto Coutinho	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
201	(Vice Diretora do IPS/UFBA)	
202	Profa. Thatiana Helena de Lima	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
203	(Coordenadora Acadêmica do IPS/UFBA)	
204	Profa. Samira Safadi Bastos	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
205	(Coordenadora do Colegiado de Graduação em Serviço Social)	
206	Profa. Elza Maria Techio	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
207	(Coordenadora do Colegiado de Graduação em Psicologia)	
208	Profa. Janice Aparecida Janissek	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
209	(Representante do IPS/UFBA no CAPEX e no CONSEPE)	
210	Profa. Cristiane de Oliveira Santos	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
211	(Suplente do Representante do IPS/UFBA no CAE)	
212	Profa. Angela Ernestina Brito	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
213	(Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Serviço Social)	
214	Profa. Suely Aires Pontes	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
215	(Vice-Coodenadora do Programa de Pós-Graduação em Psicologia)	
216	Profa. Elisabete Aparecida Pinto	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
217	(Representante Docente)	
218	Maíra Vilas Boas Matos	<i>ASSINADO VIA SIPAC</i>
	(Suplente do Representante técnico-administrativo)	

ANEXO I



INSTITUTO DE PSICOLOGIA	
CRONOGRAMA DO CONCURSO EDITAL 04/2022	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Psicologia do Desenvolvimento	
09/01/2023 – SEGUNDA-FEIRA	
8h00	Sessão Pública da Congregação para Instalação do Concurso
8h15	Sorteio do Ponto da Prova Escrita
8h30	Início da Prova Escrita (uma hora para consulta)
13h30	Encerramento da Prova Escrita
13h30-14h30	Intervalo para almoço
14h30	Leitura e avaliação das Provas Escritas (peso 3, eliminatória e classificatória)
09-11/01/23 – TERÇA e QUARTA-FEIRA	
8h-12h	Leitura e avaliação das Provas Escritas
14h-18h	Leitura e avaliação das Provas Escritas
12/01/23 – QUINTA-FEIRA	
8h00	Sessão da Congregação para Apresentação e apreciação do Resultado da Prova Escrita
10h00	Sorteio da ordem de apresentação da Prova Didática para os/as aprovados/as na Prova Escrita Divulgação do Cronograma ajustado ao número de candidatos/as aprovados/as na Prova Escrita
12h00	Prazo limite para entrega dos títulos comprobatórios e do memorial.
14h00	Início das provas didáticas, seguidas de defesa do Memorial

Todos/as os/as candidatos/as devem comparecer à abertura do concurso que ocorrerá no dia **09/01/2023**, às 8h, na sala 01 da Secretaria dos Colegiados do Instituto de Psicologia, rua Aristides Novis, 197, Federação, Alameda Calasans – Campus de São Lázaro - UFBA. A ausência do/a candidato/a implicará desistência e consequente eliminação do concurso.

O detalhamento do cronograma de continuidade do concurso será feito no dia 12/01/2023, às 10h00, na sala 01 da Secretaria dos Colegiados do Instituto de Psicologia. Todas as atividades de provas didáticas e de apresentação do memorial ocorrerão entre os dias 12/01/2023 e 20/01/2023. O prazo para finalização dos trabalhos do concurso poderá ser modificado em função do número de candidatos/as presentes e aprovados/as na prova escrita.

Aprovado pela Congregação do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia, em reunião realizada no dia 21 de novembro de 2023.



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia



CONCURSO PÚBLICO PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR EDITAL 04/2022

Instituto de Psicologia

Área de conhecimento: **PSICOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO**

Classe/Nível 1: Adjunto “A” Regime: DE Número de Vagas: 01 (uma)

BANCA EXAMINADORA

Membros Titulares

Ilka Dias Bichara (IPS-UFBA)
Maria Auxiliadora da Silva Campos Dessen (UnB)
Ana Cristina Barros da Cunha (UFRJ)

Membros Suplentes

Edi Cristina Manfroi (IMS-UFBA)
Isabela Machado da Silva (UnB)
Tonantzin Ribeiro Gonçalves (Unisinos)
Gabriela Dal Forno Martins (PUC-RS)
Normanda Araújo de Moraes (UNIFOR)

Aprovado em sessão da Congregação do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia, realizada em 21 de novembro de 2022.

PERÍODO DE PROVAS: 09 de janeiro de 2023 a 20 de janeiro de 2022.

OBS: As datas e horários do cronograma podem ser alterados no decorrer do concurso.

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Instituto de Psicologia - Rua Aristides Novis, 197, Estrada de São Lázaro, Salvador-Ba.

Cristiana Mercuri de Almeida Bastos
Presidente da Congregação
Instituto de Psicologia -UFBA

ANEXO II



Serviço Público Federal
Universidade Federal da Bahia
Instituto de Psicologia



Endereço: Instituto de Psicologia
Rua Aristides Novis, 197, Estrada de São Lázaro, Salvador-Ba

**CONCURSO PÚBLICO PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
EDITAL 04/2022 – Áreas de Conhecimento: 1) Psicologia, Ciência e Profissão:
História, Aspectos Epistêmicos e Teórico-metodológicos, 2) Psicologia do
Desenvolvimento, 3) Terapias Analítico-Comportamental e Cognitiva, 4)
Testes Psicológicos**

A Congregação do Instituto de Psicologia da UFBA, em reunião realizada no dia 03 de agosto de 2022, fixou normas para a realização do CONCURSO PÚBLICO PARA DOCENTE DO MAGISTÉRIO SUPERIOR, atualizadas no dia 21 de novembro.

NORMA COMPLEMENTAR

Em atenção à Resolução nº 02/2017 do Conselho Universitário, Edital nº 04/2022, bem como às orientações da nota técnica nº 01/2020 da PRODEP quanto a realização dos concursos e protocolos de segurança em situação excepcional de pandemia, a Congregação do Instituto de Psicologia da Universidade Federal da Bahia (UFBA), no uso de suas atribuições, organizou normas complementares aos concursos para o ingresso na carreira do magistério superior desta unidade:

1. A Banca Examinadora dos concursos do Instituto de Psicologia (IPS) será composta pelo/a presidente, que participará presencialmente das provas escrita, didática e defesa de memorial, e por dois membros externos, que poderão participar presencialmente ou na modalidade remota.
2. É **obrigatório** o uso de máscara nas dependências do Instituto de Psicologia e na realização das provas.
3. O/A candidato/a deverá apresentar comprovante de esquema vacinal completo contra a COVID-19, sendo que quem não estiver vacinado/a por contraindicação médica comprovada deverá apresentar a documentação.
4. Será disponibilizado álcool em gel 70% para desinfecção das mãos antes e após assinatura de documentos e realização dos sorteios.
5. A abertura da sessão da prova escrita será realizada presencialmente pelo/a presidente da Banca. O sorteio do ponto será filmado, gravado e transmitido aos membros externos que estiverem atuando em modalidade remota. O sorteio do ponto para a prova escrita será efetuado pelo/a presidente da Banca, ficando o ponto sorteado eliminado da lista de pontos para a prova didática.
6. O/A candidato/a que não participar do sorteio do ponto da prova escrita, comprovada pela assinatura da lista de presença e depósito no envelope da

senha assinada, será automaticamente desclassificado/a e impedido/a de participar das próximas etapas do concurso.

7. Será disponibilizada uma senha de identificação da prova escrita para cada candidato/a. A senha será assinada com nome completo e legível, e será depositada em envelope, que será lacrado pelo/a presidente da Banca. O envelope com as senhas será aberto apenas após a divulgação dos resultados da prova escrita.
8. A prova escrita terá duração máxima de 05 (cinco) horas, incluindo o tempo para a consulta bibliográfica.
 - 8.1. A consulta terá a duração de 01 (uma) hora e poderá ser feita em material impresso, manuscrito ou em meio digital/eletrônico, de propriedade ou sob a responsabilidade do/a candidato/a, após o sorteio do ponto. O IPS não disponibilizará material para a consulta, nem acesso à rede elétrica ou à internet durante a realização da prova.
 - 8.2. Após o período de consulta, o/a candidato/a terá até 4 (quatro) horas para realização da prova escrita.
9. Todos os documentos/materiais/equipamentos utilizados durante o período da consulta deverão ser guardados até o final da prova escrita, exceto a(s) folha(s) de rascunho disponibilizada(s) para anotações.
10. Não será admitida comunicação direta ou indireta entre candidatos/as, durante a realização da prova. É vedado o uso de celular, tablet ou outro meio de comunicação eletrônica, fora do período de consulta. Equipamentos devem estar desligados durante a prova escrita.
11. Para a prova escrita, cada candidato/a receberá folhas de papel carimbadas ou impressas pelo IPS, que serão numeradas pelo/a candidato/a. Nenhuma folha poderá conter marca, símbolo, rubrica, assinatura ou qualquer outra forma que possa identificar o/a candidato/a, sob pena de sua eliminação do concurso.
12. Havendo necessidade, mais folhas poderão ser solicitadas no transcorrer da prova escrita.
13. O/A candidato/a deverá registrar sua senha em todas as folhas da prova escrita e não pode assinar nenhuma das folhas utilizadas.
14. O texto definitivo da prova escrita deverá ser manuscrito pelo/a candidato/a, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
15. Ao término da prova escrita, o/a candidato/a deverá devolver todas as folhas, utilizadas ou não.
16. As provas escritas poderão ser digitalizadas para análise pelos membros da Banca.
17. O parecer emitido por cada examinador/a, para cada prova escrita, identificado pelas senha registrada na prova escrita, deverá ser lido na divulgação dos resultados desta etapa do Concurso, diante da Congregação do IPS. O resultado da prova escrita também será divulgado pelo site do concurso, pelo site do IPS e na porta da respectiva sala onde as provas estarão sendo realizadas, identificado pelas senhas registradas na prova escrita.

18. Após o resultado desta prova, será divulgado o cronograma ajustado do concurso.
19. Após a divulgação do resultado da prova escrita, o/a candidato/a aprovado/a entregará os seguintes documentos: cópia da identidade com foto, currículo lattes, os documentos comprobatórios dos títulos e o memorial em três vias. Os documentos devem ser organizados de acordo com a ordem estabelecida no barema de títulos. O/A candidato/a entregará os documentos até 2 (duas) horas antes da abertura da sessão das provas didáticas.
20. O sorteio da ordem da prova didática e defesa de memorial do/a candidato/a aprovado/a na prova escrita ocorrerá na ordem de inscrição (ordem dos códigos da inscrição publicada no site do concurso), na presença dos/as candidatos/as aprovados/as, comprovado por assinatura da lista de presença. O sorteio será gravado e transmitido em tempo real para os membros externos da Banca que estiverem em modalidade remota. O/A candidato/a que se ausentar do sorteio será automaticamente eliminado/a da prova didática e da defesa de memorial.
21. O/A candidato/a sorteado/a para a primeira apresentação fará sorteio do ponto da prova didática após o sorteio da ordem da apresentação.
22. Cada candidato/a fará o sorteio do ponto da prova didática 2 (duas) horas antes da sua apresentação.
23. Cada candidato/a entregará o plano de ensino imediatamente após o sorteio do ponto no formato impresso, comprovado por assinatura de lista de entrega deste documento, sendo desclassificado/a, caso não o faça. O plano de ensino será digitalizado pelo IPS e encaminhado aos membros da Banca que participarem remotamente do concurso.
24. O/A candidato/a deve apresentar documento de identificação original com foto e assinar lista de presença antes de iniciar as provas escrita, didática e de defesa de memorial.
25. As sessões de prova didática e defesa do memorial serão gravadas e transmitidas em tempo real para os membros externos da Banca Examinadora que estiverem na modalidade remota.
26. A divulgação dos resultados será realizada diante da Congregação do IPS e candidatos/as. A Banca Examinadora fará a leitura do Relatório Final narrando os fatos e as provas do concurso – incluindo a leitura dos pareceres de cada membro da banca referentes às provas de cada candidato/a –, justificando a(s) indicação(ões), se houver.
27. O resultado final do concurso será divulgado no site do concurso e no site do IPS.

Salvador, 21 de novembro de 2022.

Cristiana Mercuri de Almeida Bastos
Presidente da Congregação
Instituto de Psicologia - UFBA



Relatório Final da Atividade de Extensão

Proponente: Laila Leite Carneiro

Unidade associada à proposta: Instituto de Psicologia

Instancia de Aprovação: Congregação

Situação do Relatório: Relatório com a Instancia de Aprovação - Congregação

Relatório nº 10181 - Elaborado com base na proposta de nº 15026

Título:

Atividade sem Recursos financeiros.

CINEPOT 14 - A História de uma Abelha

Data da Homologação:

Carga Horária da Atividade: 4

Periodicidade da carga horária: Total

Local de Realização da Atividade:

Moodle

Período 08/09/2020 a 15/09/2020

Público atingido: 13

Público aproximado: 0

Outras Alterações

Articulação com Ensino/Pesquisa (Ensino - disciplinas)

A cada edição, o CINEPOT apresenta um filme para discussão de temas relacionados às disciplinas de "Psicologia, Gestão e Trabalho", "Saúde Psicossocial e Trabalho" e "Gestão de Pessoas". O CINEPOT é uma atividade de extensão proposta durante o período de distanciamento social para que os professores do campo de Psicologia Organizacional e do Trabalho e de Gestão de Pessoas promovessem o processo de ensino-aprendizagem de temáticas relevantes para a área através de uma estratégia lúdica: o cinema. Para sua operacionalização, foram escolhidos uma gama variada de filmes, incluindo documentários, dramas e comédias, que poderiam ser acessados através de plataformas digitais. Para cada filme, foram três atividades propostas, distribuídas ao longo do período de uma semana: 1. Assistir ao filme; 2. Compartilhar reflexões no fórum a partir das questões norteadoras; 3. Comparecer à sala de aula virtual para o debate ao vivo.

Articulação com Ensino/Pesquisa (Projetos de Pesquisa)

Relatório Final - (Avaliação dos resultados alcançados, dificuldades encontradas, etc...)

No CINEPOT 14, ocorrido de 08/09/2020 a 15/09/2020, utilizamos o filme "Bee Movie" para discutir temas como escolha profissional, entrada no mundo do trabalho e cultura organizacional.

Equipe de Trabalho da Atividade Proposta



Relatório Final da Atividade de Extensão

CPF	Nome	Origem descrição
	Função na Atividade	Origem descrição
	CHorária	Justificativa do Excesso de Carga Horária
	Instituição de Origem	
	Função na Instituição	Categoria Profissional
	Observação	
<hr/>		
63654423515	Daniela Campos Bahia Moscon	
	Coordenador(a)	UFBA - Docente
	8	
<hr/>		
02750772508	Laila Leite Carneiro	
	Coordenador(a)	UFBA - Docente
	8	
<hr/>		
03433035580	Liz Martinez Mercês	
	Apoio Técnico	UFBA - Estudante Pós Graduação
	4	
<hr/>		
46820825587	Adriano de Lemos Alves Peixoto	
	Moderador(a)	UFBA - Docente
	2	



Relatório Final da Atividade de Extensão

CPF	Nome	Origem descrição
Função na Atividade	Justificativa do Excesso de Carga Horária	
CHorária	Instituição de Origem	
Função na Instituição	Observação	Categoria Profissional

11867264587 Antonio Virgilio Bittencourt Bastos

Moderador(a)

2

UFBA - Docente

01103570358 Daiane Rose Cunha Bentivi

Moderador(a)

2

UFBA - Docente

41925386015 Janice Aparecida Janissek

Moderador(a)

2

UFBA - Docente

39492677865 Leonardo de Oliveira Barros

Moderador(a)

2

UFBA - Docente



Relatório Final da Atividade de Extensão

CPF	Nome	Origem descrição
	Função na Atividade	
	CHorária	Justificativa do Excesso de Carga Horária
	Instituição de Origem	
	Função na Instituição	Categoria Profissional
	Observação	
89639243515	Rayana Santedicola Andrade	
	Moderador(a)	UFBA - Docente
	2	

28402391672	Sonia Maria Guedes Gondim	
	Moderador(a)	UFBA - Docente
	2	

Publico Certificado da Atividade Proposta

CPF	Nome	Frequencia	Aproveitamento
null	Adriana Souza Dalmeida	100.0%	-
null	Ariane Lima Ribeiro	100.0%	-
null	Claudia Rosa de Jesus Carvalho	100.0%	-
null	Daniela Campos Bahia Moscon	100.0%	-
null	Gabriel da Silva Silveira	100.0%	-
null	Gabriela Senna Pinto Freire	100.0%	-
null	Irlan Souza de Araújo	100.0%	-
null	Laila Leite Carneiro	100.0%	-
null	Liz Martinez Mercês Dias	100.0%	-
null	Rayana Santedicola	100.0%	-
null	Stefanie Moreira	100.0%	-



Relatório Final da Atividade de Extensão

CPF	Nome	Frequencia	Aproveitamento
null	Stéphany Gomes	100.0%	-
null	Yasmin Figueiredo	100.0%	-

ANEXO III



Proposta de Ação de Extensão

Proponente: Wilson Alves Senne

Unidade associada à proposta: Instituto de Psicologia

Instancia de Aprovação: Congregação

Situação da Proposta: Proposta com a Instancia de Aprovação - Congregação

Título: 18894 - Jardins de Epicuro II - Plantio de árvores e reflexão filosófica

Data de Aprovação da Atividade: Carga Horária Total: 20H Periodicidade: Semanal

Modalidade: Projeto Ação: Permanente Periodicidade do relatório: Semestral

Linha Programática: Questões ambientais

Público-Alvo (especifica comunidade/grupo populacional participante/envolvida(o) a quem se destina a atividade):

moradores da região de Itabaiana-SE

Pré-Requisito: não há pre-requisito

Inscrições para a Atividade (Previsão)

Local: Não há inscrição

Realização da Atividade (Previsão)

Data Inicial: 25/10/2022

Data Final: 25/10/2025

Local: Município da Ribeira, Itabaiana, SE

Haverá emissão de Certificado? Sim só para equipe

Certificado para a equipe (Carga Horaria e Período)

Resumo da Proposta:

Atividade sem Recursos financeiros.

Trata-se de reunir estudantes da Ufba e pessoas da comunidade externa para semear, plantar e cultivar mudas de árvores frutíferas e ornamentais em espaços públicos e privados ao mesmo tempo que, através de encontros presenciais periódicos, incentivá-los a realizar leituras e reflexões na respectiva de uma filosofia prática.

Área(s) de Conhecimento(s)



Proposta de Ação de Extensão

Código Descrição

6 Ciências Humanas

Área(s) Temáticas(s)

Código Descrição

5 Meio Ambiente

Equipe de Trabalho da Atividade Proposta

CPF

Nome

Função na Atividade

Origem descrição

CHorária Justificativa do Excesso de Carga Horária

Instituição de Origem

Função na Instituição

Categoria Profissional

Observação

02070160890 Wilson Alves Senne

Coordenador(a)

UFBA - Docente

20

ANEXO IV



Proposta de Ação de Extensão

Proponente: Andrea Hortelio Fernandes
Unidade associada à proposta: Instituto de Psicologia
Instancia de Aprovação: Congregação

Situação da Proposta: Proposta com a Instancia de Aprovação - Congregação

Título: 18905 - Atendimento psicológico à comunidade

Data de Aprovação da Atividade: Carga Horária Total: 5H Periodicidade: Semanal

Modalidade: Prestação de Ação: Permanente Periodicidade do relatório: Anual

Linha Programática: Saúde humana

Público-Alvo (especifica comunidade/grupo populacional participante/envolvida(o) a quem se destina a atividade):
crianças, adolescentes, adultos

Pré-Requisito: não tem

Inscrições para a Atividade (Previsão)

Local: Não há inscrição

Realização da Atividade (Previsão) Data Inicial: 16/01/2023 Data Final: 15/12/2023

Local: Serviço de Psicologia do Instituto de Psicologia da UFBA

Haverá emissão de Certificado? Sim só para equipe

Certificado para a equipe (Carga Horaria e Período)

Resumo da Proposta: Atividade sem Recursos financeiros.

A atividade de extensão "Atendimento psicológico à comunidade no Serviço de Psicologia? da UFBA pretende ofertar atendimento psicológico ambulatorial para crianças, adolescentes e adultos de Salvador, tentando reduzir a carência hoje existente. Os atendimentos serão realizados por psicólogos (as) egressos do curso de psicologia da UFBA, sob a supervisão da coordenadora da atividade, professora Andréa Hortelio Fernandes. Visa integrar o ensino, a extensão e a pesquisa, pois a professora ministra as disciplinas Psicopatologia e Estágio em atenção à Saúde, na graduação é docente da pós-graduação em psicologia (PPGPSI/ UFBA), tendo orientado diversas dissertações e teses no âmbito da saúde mental e da psicanálise. Desenvolve o projeto "O sintoma na psicanálise e sua articulação com os fenômenos da linguagem expressos pela literatura?" e participa do projeto "Cuidado ampliado em saúde mental junto a crianças, adolescentes e sua família?". Hoje, orienta dois mestrados e três doutorados.



Proposta de Ação de Extensão

Área(s) de Conhecimento(s)

Código Descrição

6 Ciências Humanas

Área(s) Temáticas(s)

Código Descrição

6 Saúde

Equipe de Trabalho da Atividade Proposta

CPF

Nome

Função na Atividade

Origem descrição

CHorária Justificativa do Excesso de Carga Horária

Instituição de Origem

Função na Instituição

Categoria Profissional

Observação

41556240520 Andrea Hortelio Fernandes

Coordenador(a)

UFBA - Docente

5



Emitido em 21/11/2022

ATA Nº 10755/2022 - IPS (12.01.67)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 14:47)

ANGELA ERNESTINA CARDOSO DE BRITO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

PPGSS (12.01.67.05)

Matrícula: ###549#6

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 14:29)

CRISTIANA MERCURI DE ALMEIDA BASTOS

DIRETOR - TITULAR

IPS (12.01.67)

Matrícula: ###032#8

(Assinado eletronicamente em 27/02/2023 14:58)

CRISTIANE DE OLIVEIRA SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###857#9

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 14:16)

DENISE MARIA BARRETO COUTINHO

VICE-DIRETOR - SUBSTITUTO

IPS (12.01.67)

Matrícula: ###608#3

(Assinado eletronicamente em 27/02/2023 18:06)

ELISABETE APARECIDA PINTO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###766#2

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 14:37)

ELZA MARIA TECHIO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCPSI/IPS (12.01.67.03)

Matrícula: ###562#7

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 13:46)

JANICE APARECIDA JANISSEK

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###202#7

(Assinado eletronicamente em 28/02/2023 15:50)

MAIRA VILAS BOAS MATOS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

IPS (12.01.67)

Matrícula: ###574#6

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 14:34)

SAMIRA SAFADI BASTOS

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCGSS/IPS (12.01.67.02)

Matrícula: ###841#0

(Assinado eletronicamente em 26/02/2023 11:28)

SUELY AIRES PONTES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###607#0

(Assinado eletronicamente em 24/02/2023 13:34)

THATIANA HELENA DE LIMA

COORDENADOR - TITULAR

CAC/IPS (12.01.67.04)

Matrícula: ###227#1