

Férias

- 1 - Colocar o pendrive FÉRIAS na entrada usb (uma das duas últimas) do computador que uso na secretaria (*os programas estão instalados nele*).
- 2- Acessar site <https://www1.siapenet.gov.br/orgao/Login.do?method=inicio>, preferencialmente pelo **INTERNET EXPLORER** e clicar no botão a esquerda - **certificado digital**.
- 3 – Clicar OK na janela Certificado Digital com meu nome Henrique Cerqueira Bo.
- 4- Na janela Logon do Token inserir a senha.
- 5 - Após, ainda no site <https://www4.siapenet.gov.br/orgao/PaginalInicial.do?method=paginalInicial> clicar no cadeado à esquerda em **Acesso Siape**
- 6 – Os programas serão iniciados e surgirão algumas janelas, inclusive uma tela preta **SIAPE-COMUNICA (RECEBE MENSAGEM)**

```
__SIAPE-COMUNICA (RECEBE MENSAGEM)
DATA : 20OUT2015  HORA: 10:52:48  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MENSAGEM (NS)  CADASTRADA (S) :
  ASSUNTO
( _ ) Exclusão de decisões judiciais de anuênios/ATS - médicos
( _ ) SELEÇÃO PARA OCUPAR GR III E GR IV
( _ ) Acórdão nº 1176/2015 TCU Ajuste no cálculo do provento
( _ ) URGENTE - DEPOSITO JUDICIAL, RUBRICA 30070 - SINTRASEF/RJ - URGENTE
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Assistente GR IV (2 vagas)
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Ouvidoria Serviço Social
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Ouvidoria Secretariado
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Ouvidoria Psicologia
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Ouvidoria Administração
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Ouvidoria Direito
( _ ) SEPPIR divulga oportunidade para Assistente GR IV Protocolo
( _ ) Redistribuição - Erik Mautone Pereira
( _ ) SIAPE X SISOB - SETEMBRO/2015
( _ ) SIASS - transação de habilitação (IALPAHUSU)

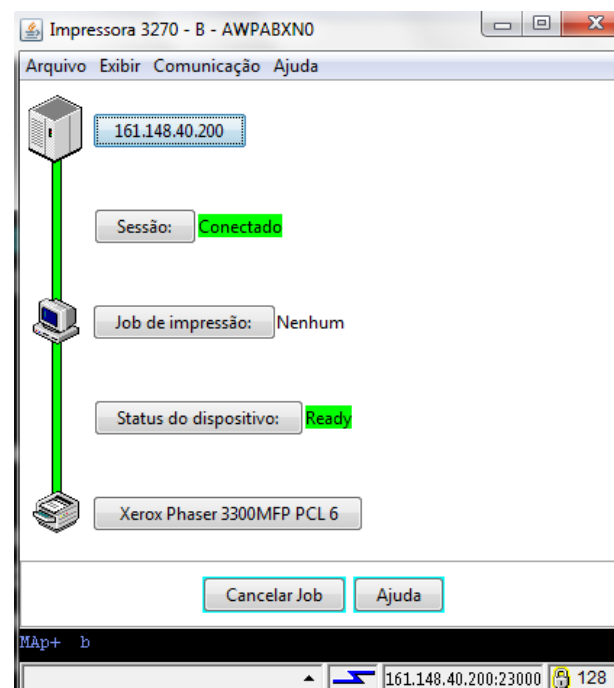
CONTINUA

ASSINALE COM 'X' SE QUISER CONSULTAR E COM 'C' SE QUISER CANCELAR

TECLE 'ENTER' PARA CONTINUAR OU 'Pf3' OU 'Pf12' PARA SAIR

MA + a 07/006
```

7 - Após surgir essa tela preta, clicar no ícone da impressora na janela **Painel de Controle HOD10** para conectar e posteriormente imprimir os registros (inclusão, alteração, etc) das férias...surgirá outra janela **Impressora 3270 B** com a informação **Conectado**. Como existem duas impressoras conectadas tentar conectar com a que vai imprimir, provavelmente Terminal 3270 A.



Computador > OS(C) > IPS > Férias 2016 > Férias - Passo a passo

8 – Retornando à tela preta, clicar fora de qualquer opção para prosseguir para a tela **SIAPE**, e posiciona o cursor na posição **_SIAPECAD** e tecla enter

```
__ SIAPE ( SISTEMA INT. ADM. REC. HUMANOS )
NI01                                USUARIO : HENRIQUE

POSICIONE O CURSOR NA OPCAO DESEJADA E PRESSIONE <ENTER>

ADMINIST - ADMINISTRACAO DO SISTEMA
COMUNICA - CORREIO ELETRONICO
_SIAPECAD - CADASTRO DETALHADO SERVIDORES
SIAPENET - TRANSACOES RESTRITAS SIAPENET

COMANDO.....

PF1=DUVIDAS PF3=SAIDA PF7=VOLTA MENU PF8=AVANCA MENU      NT01
MA + a                                                    10/014
```

9- Prossegue a tela **_AUSENCIAS**, e tecla enter

```
__ SIAPE,SIAPECAD ( CADASTRO DETALHADO SERVIDORES )
NI01                                USUARIO : HENRIQUE

POSICIONE O CURSOR NA OPCAO DESEJADA E PRESSIONE <ENTER>

_ AUSENCIAS - FERIAS E DEMAIS AUSENCIAS

COMANDO.....

PF1=DUVIDAS PF3=SAIDA PF7=VOLTA MENU PF8=AVANCA MENU      NT01
MA + a                                                    08/013
```

10- Prossegue a tela **_FERIAS**, tecla enter

```
__ SIAPE,SIAPECAD,AUSENCIAS ( FERIAS E DEMAIS AUSENCIAS )
NI01                                USUARIO : HENRIQUE

POSICIONE O CURSOR NA OPCAO DESEJADA E PRESSIONE <ENTER>

_ FERIAS - FERIAS

COMANDO.....

PF1=DUVIDAS PF3=SAIDA PF7=VOLTA MENU PF8=AVANCA MENU      NT01
MA + a                                                    08/013
```

Computador > OS(C) > IPS > Férias 2016 > Férias - Passo a passo

11 – Prossegue a tela com as opções mais usadas de férias: consultar férias CACOFERIAS, inclusão do exercício das férias CAIFFERIAS, programa/reprograma férias CAPRFERIAS

```
__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS ( FERIAS )____
NI01                                     USUARIO : HENRIQUE

POSICIONE O CURSOR NA OPCAO DESEJADA E PRESSIONE <ENTER>

- CACOFERIAS -> CONSULTA FERIAS
CACOFERPAG -> CONSULTA FERIAS - PAGAMENTO
CACOFERUOR -> CONSULTA FERIAS DA UORG
CAEMNOTFER -> EMITE NOTIFICACAO DE FERIAS
CAEXFERIAS -> EXCLUI PERIODO DE FERIAS
CAIFFERESP -> INFORMA FERIAS ESPECIAIS
CAIFFERIAS -> INFORMA FERIAS DO SERVIDOR
CANCELA    - CANCELAMENTO DE FERIAS
CAPRFERIAS -> PROGRAMA/REPROGRAMA FERIAS

CONTINUA...

COMANDO.....

PF1=DUVIDAS PF3=SAIDA PF7=VOLTA MENU PF8=AVANCA MENU      NT01
MA + a                                                    08/013
```

12- Na opção **CACOFERIAS** marcar PROGRAMACOES DE FÉRIAS DO SERVIDOR, a opção GENERICO já vem marcada. Tecla enter e prossegue outra tela onde será informado a matrícula do servidor para buscar o período da consulta.

```

__ SIAPE,SIAPECAD,AUSENCIAS,FERIAS,CACOFERIAS ( CONSULTA FERIAS )
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:25:58  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

SELECIONE UMA DAS OPCOES E INFORME OS DADOS DA OPCAO

( ) PROGRAMACOES DE FERIAS REFERENTES AO EXERCICIO _____
  DOS SERVIDORES COM LOCALIZACAO DE EXERCICIO NA UORG _____
-----
( ) SERVIDORES COM FERIAS PROGRAMADAS DENTRO DO ANO _____
  COM LOCALIZACAO DE EXERCICIO NA UORG _____
-----
( x ) PROGRAMACOES DE FERIAS DO SERVIDOR
-----

QUANTO AO ESTILO DE CONSULTA

( x ) GENERICO
( ) DETALHADO PARA O SERVIDOR OU
  RELACAO DE PROGRAMACAO PARA UORG

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=CANCELAR

MB + a                                     18/005

```

```

__ SIAPE,SIAPECAD,AUSENCIAS,FERIAS,CACOFERIAS ( CONSULTA FERIAS )
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:23:27  USUARIO: <HENRIQUE >
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MES/ANO : OUT2015

ORGAO : 26232

INFORME UMA DAS OPCOES

MATRICULA ..... : _____
NOME..... : _____
CPF..... : _____
IDENT.UNICA... : _____

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF6=GERENCIA IMPRESSAO  PF12=RETORNO

MB + a                                     11/022

```

```

__ SIAPE,SIAPECAD,AUSENCIAS,FERIAS,CACOFERIAS ( CONSULTA FERIAS )
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:25:58  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MATRICULA SIAPE: 26232-0284157 HENRIQUE CERQUEIRA BORGES FILHO
-----
EXERCICIO PERIODO AQUISITIVO PERIODO PARA PROGRAMACAO DIAS PARCELAS
-----
( ) 2015 01JAN2015 31DEZ2015 01JAN2015 31DEZ2016 030 1
( ) 2014 01JAN2014 31DEZ2014 01JAN2014 31DEZ2015 030 1
( ) 2013 01JAN2013 31DEZ2013 01JAN2013 31DEZ2014 030 1
( ) 2012 01JAN2012 31DEZ2012 01JAN2012 31DEZ2013 030 1
( ) 2011 01JAN2011 31DEZ2011 01JAN2011 31DEZ2012 030 1
( ) 2010 01JAN2010 31DEZ2010 01JAN2010 31DEZ2011 030 1
( ) 2009 01JAN2009 31DEZ2009 01JAN2009 31DEZ2010 030 1
( ) 2008 01JAN2008 31DEZ2008 01JAN2008 31DEZ2009 030 1
( ) 2007 01JAN2007 31DEZ2007 01JAN2007 31DEZ2008 030 1
( ) 2006 01JAN2006 31DEZ2006 01JAN2006 31DEZ2007 030 1
( ) 2005 01JAN2005 31DEZ2005 01JAN2005 31DEZ2006 030 1
( ) 2004 01JAN2004 31DEZ2004 01JAN2004 31DEZ2005 030 1
( ) 2003 01JAN2003 31DEZ2003 01JAN2003 31DEZ2004 030 1
CONTINUA ==>

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF5=IMPRIME  PF12=CANCELAR

```

Computador > OS(C) > IPS > Férias 2016 > Férias - Passo a passo

13 - Na opção **CAIFFERIAS** prossegue outra tela onde será informado a matrícula do servidor para na próxima tela inserir o ano de exercício das férias, no caso **2016**. Após isso teclar enter e surgirá opção de parcelas (até 03) e cada uma com os espaços para colocar as datas das parcelas das férias (início, qtde de dias bruto, adiantamento gratificação natalina). Os espaços em **vermelho** poderão ser inseridos, menos a opção *adiantamento salarial de férias*.

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAIFFERIAS ( INFORMA FERIAS DO SERVIDOR )__
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:21:36  USUARIO:<HENRIQUE  >
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MES/ANO  : OUT2015

ORGAO    : 26232

INFORME UMA DAS OPCOES

MATRICULA ....: _____

NOME.....: _____

CPF.....: _____

IDENT.UNICA...: _____

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=RETORNO

```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAIFFERIAS ( INFORMA FERIAS DO SERVIDOR )__
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:39:03  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MATRICULA SIAPE: 26232-0284157 HENRIQUE CERQUEIRA BORGES FILHO
-----
ANO DE EXERCICIO DAS FERIAS: 2016

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=CANCELA

```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAIFFERIAS ( INFORMA FERIAS DO SERVIDOR )__
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:33:43  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MATRICULA SIAPE: 26232-0284157 HENRIQUE CERQUEIRA BORGES FILHO
-----
ANO DE EXERCICIO DAS FERIAS: 2016
TOTAL DE DIAS DAS FERIAS    : 30
QTDE PARCELAS DAS FERIAS    : ___
PERIODO AQUISITIVO          : 01JAN2016 A 31DEZ2016

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=CANCELA

```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAIFFERIAS ( INFORMA FERIAS DO SERVIDOR )__
DATA : 20OUT2015  HORA: 11:39:03  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA      UORG: 000751 - IPSI      MES PAGAMENTO:OUT2015

MATRICULA SIAPE: 26232-0284157 HENRIQUE CERQUEIRA BORGES FILHO
-----
EXERCICIO      : 2016      PERIODO AQUISITIVO      : 01JAN2016 A 31DEZ2016
TOTAL DE DIAS : 30      PERIODO PARA PROGRAMACAO : 01JAN2016 A 31DEZ2017
QTDE PARCELAS : 03

-----
PARCELA 01 :DATA INICIO DAS FERIAS : _____ QTDE DE DIAS BRUTO : ___
             DATA TERMINO DAS FERIAS: _____ QTDE DE DIAS LIQUIDO: ___
             ADIANTAMENTO GRATIFICACAO NATALINA: N (S/N)
             ABONO PECUNIARIO (1/3)          : N (S/N)
             ADIANTAMENTO SALARIAL DE FERIAS : N (S/N)
             MESES DESCONTO ADIANT.SAL.FERIAS : ___

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF8=AVANCA  PF12=CANCELA

```

Computador > OS(C) > IPS > Férias 2016 > Férias - Passo a passo

14 - Na opção **CAPRFERIAS** (programa/reprograma férias) prossegue outra tela onde será informado a matrícula do servidor para na próxima tela inserir o ano de exercício das férias que serão modificadas. Após isso teclar enter e surgirão as parcelas das férias, uma por tela. A parcela que poderá ser modificada estará na **cor vermelha** com os espaços para colocar a alteração das datas das parcelas das férias (início, quantidade de dias bruto, adiantamento gratificação natalina). Os espaços em **vermelho** poderão ser inseridos.

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAPRFERIAS ( PROGRAMA/REPROGRAMA FERIAS ) __
DATA : 22AGO2016  HORA: 15:50:22  USUARIO: <HENRIQUE >
ORGAO: 26232 - UFBA  UORG: 000751 - IPSI  MES PAGAMENTO: SET2016

MES/ANO : SET2016

ORGAO : 26232

INFORME UMA DAS OPCOES

MATERICULA ..... : _____
NOME..... : _____
CPF..... : _____
IDENT.UNICA.... : _____

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=RETORNO

MA  a  11/022
    
```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAPRFERIAS ( PROGRAMA/REPROGRAMA FERIAS ) __
DATA : 22AGO2016  HORA: 15:52:15  USUARIO: <HENRIQUE >
ORGAO: 26232 - UFBA  UORG: 000751 - IPSI  MES PAGAMENTO: SET2016

MES/ANO : SET2016

ORGAO : 26232

SELECIONE O PERIODO AQUISITIVO DESEJADO:

EXERCICIO PERIODO AQUISITIVO PERIODO P/PROGRAMACAO DIAS PARC
-----
( _ ) 2016 01JAN2016 31DEZ2016 01JAN2016 31DEZ2017 030 01
( _ ) 2015 01JAN2015 31DEZ2015 01JAN2015 31DEZ2016 030 01
( _ ) 2014 01JAN2014 31DEZ2014 01JAN2014 31DEZ2015 030 01
( _ ) 2013 01JAN2013 31DEZ2013 01JAN2013 31DEZ2014 030 01
( _ ) 2012 01JAN2012 31DEZ2012 01JAN2012 31DEZ2013 030 01
( _ ) 2011 01JAN2011 31DEZ2011 01JAN2011 31DEZ2012 030 01

CONTINUA ==>

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=RETORNO
    
```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAPRFERIAS ( PROGRAMA/REPROGRAMA FERIAS ) __
DATA : 22AGO2016  HORA: 15:52:15  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA  UORG: 000751 - IPSI  MES PAGAMENTO: SET2016

MATERICULA SIAPE: 26232-2024241 ADRIANA FREIRE PEREIRA FERRIZ
-----
EXERCICIO : 2015 PERIODO AQUISITIVO : 01JAN2015 A 31DEZ2015
TOTAL DE DIAS : 45
QTDE PARCELAS : 02 PERIODO PARA PROGRAMACAO : 01JAN2015 A 31DEZ2016
-----

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=CANCELA
    
```

```

__ SIAPE, SIAPECAD, AUSENCIAS, FERIAS, CAPRFERIAS ( PROGRAMA/REPROGRAMA FERIAS ) __
DATA : 22AGO2016  HORA: 15:52:15  USUARIO: HENRIQUE
ORGAO: 26232 - UFBA  UORG: 000751 - IPSI  MES PAGAMENTO: SET2016

MATERICULA SIAPE: 26232-2024241 ADRIANA FREIRE PEREIRA FERRIZ
-----
EXERCICIO : 2015 PERIODO AQUISITIVO : 01JAN2015 A 31DEZ2015
TOTAL DE DIAS : 45
QTDE PARCELAS : 02 PERIODO PARA PROGRAMACAO : 01JAN2015 A 31DEZ2016
-----

PARCELA 02 : DATA INICIO DAS FERIAS : 15DEZ2016 QTDE DE DIAS BRUTO : 15
DATA TERMINO DAS FERIAS : 29DEZ2016 QTDE DE DIAS LIQUIDO: 15
ADIANTAMENTO GRATIFICACAO NATALINA : N (S/N)
ABONO PECUNIARIO (1/3) : N (S/N)
ADIANTAMENTO SALARIAL DE FERIAS : N (S/N)
MESES DESCONTO ADIANT.SAL.FERIAS :

TECLE <PF7> PARA RETORNAR A PARCELA ANTERIOR

PF1=AJUDA  PF3=SAI  PF12=CANCELA
    
```

15 - Na maioria das telas na parte inferior aparece a opção **PF5=IMPRIMIR** que disponibiliza o registro da consulta (inclusão e alteração dos dados das férias) do servidor. Essa opção oferece de forma impressa toda e qualquer mobilização registrada no espaço virtual do Módulo Férias, possibilitando uma verificação visual e física, independente do acesso pelo terminal do computador, para qualquer dúvida do responsável pelo acesso ou questionamento do servidor sobre as férias; além de servir como arquivo para consultas ou dúvidas.

16 – Em algumas situações, a depender da programação de férias (*a maioria se refere a exercício de férias acumulado ou atrasado*) surgirá uma outra tela com um pequeno texto perguntando o motivo dessa inclusão, e a resposta mais genérica é: **Por Interesse do Servidor**. Essa opção foi sugerida pelo responsável das férias no setor de pessoal da UFBA e aceita em todas as vezes que foi disponibilizada. Após a inclusão a programação segue normalmente. Essa resposta fica registrada na programação do servidor ao verificar a opção **CACOFERIAS** e conseqüentemente ao ser impressa para arquivamento