**FORMULÁRIO PARA RENOVAÇÃO DO CADASTRO DO(A) MONITOR(A) BOLSISTA**

|  |
| --- |
| 1. **DADOS DA MONITORIA** (preenchimento indispensável)
 |
| 1.1Unidade Universitária: |
| 1.2 Órgão (Departamento ou Coord. Acadêmica): |
| 1.3 Componente Curricular (Código e Nome): |
| 1.4 Professor(a) Responsável pelo projeto: |
| 1.5 Professor(a) Tutor(a): |
| 1.6Período de atuação do(a) monitor(a): **Início / / e Término / /**  |
| 2. **DADOS DO(A) MONITOR(A)** (preenchimento indispensável) |
| 2.1 Nome Completo: |
| 2.2 CPF:  | 2.3 RG: |
| 2.4 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_ | 2.5 Feminino: ( ) Masculino: ( ) |
| 2.6 Endereço Residencial (Rua, Av., Trav., Ap. Bl. Qd. Setor, etc):  |
|  |
|  Bairro: CEP: Cidade: Estado:  |
| 2.7 Tel. Fixo: ( ) 2.8 Tel. Celular: ( ) |
| 2.9 E-mail pessoal:  |
| 2.10 Número de Matricula UFBA: |
| **3**. **DADOS BANCÁRIOS DO(A) MONITOR(A)** (preencher, somente, se desejar alterar os dados informados em 2015.2) |
| 3.1 Nome do Banco: |
| 3.2 Número da Agência: |
| 3.3 Número da Conta Corrente:  |
| **OBS: NÃO PODE SER CONTA POUPANÇA, CONJUNTA OU CONTA FÁCIL (Caixa Econômica).** |
| **4. DECLARAÇÃO DO(A) MONITOR(A)** (preenchimento indispensável) |
| 4.1 Declara ter cursado com aprovação o componente curricular do qual será monitor(a): Sim ( ) Não ( ) |
| 4.2 Em caso negativo no item anterior, declara ter cursado com aprovação o componente curricular equivalente do qual será monitor(a): Sim ( ) 4.2.1 Informar código e nome do componente curricular equivalente[[1]](#footnote-1): |
| 4.3. Declara ter obtido aprovação nas atividades de monitoria exercidas em 2018.1? Sim ( ) Não ( ) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do(a) Monitor(a) Assinatura do(a) Responsável pelo Projeto |

**TERMO DE RENOVAÇÃO DE COMPROMISSO DO(A) MONITOR(A) BOLSISTA**

|  |
| --- |
| Através do presente instrumento, eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro ter ciência das obrigações inerentes à qualidade de Monitor(a) Bolsista doPrograma De Monitoria da Universidade Federal Bahia e comprometo-me a:1. Conhecer e respeitar o regulamento das atividades de monitoria (Resoluções nº 06/2012 e nº 07/2017 do CAE) e normas definidas no Edital 001/2019/PROGRAD;
2. Não acumular, com a bolsa de monitoria, a percepção de qualquer modalidade de bolsas oferecidas pela UFBA ou por órgãos externos;
3. Cumprir com dedicação as atividades propostas no projeto de monitoria;
4. Dispor de 12 (doze) horas semanais para atuar nas atividades de monitoria;
5. Ter cursado com aprovação o componente curricular ou equivalente ao qual se vincula a atividade de monitoria.
6. Participar das atividades gerais propostas pelo Programa de Monitoria.

Estou ciente que a inobservância dos requisitos citados acima implicará no cancelamento do meu cadastro do Programa de Monitoria, cancelamento do pagamento de bolsa e indeferimento da certificação.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Local Data Assinatura do(a) Monitor(a) |

**ATENÇÃO:** informações incorretas ou incompletas impedirá a realização do cadastro do(a) monitora(a). Em caso de dúvidas, procure informações com o(a) responsável pelo projeto. A bolsa será paga contando a partir da data da entrega deste formulário, devidamente preenchido e assinado, à PROGRAD, nos termos do Edital n. 001/2018/PROGRAD.

1. A equivalência entre componentes curriculares devem estar registradas no Sistema Acadêmico – SIAC, em caso de não estar registrada, o órgão responsável pelo componente curricular deverá emitir declaração na qual indique quais são os componentes curriculares equivalentes cursados com aprovação pelo(a) monitor(a).

**OBSERVAÇÕES:**

	1. Não pode haver exercício simultâneo de monitoria, conforme descrito no item 3.4 do Edital n. 001/2019/PROGRAD.
	2. O quantitativo de cada bolsa está condicionado ao atendimento ao cronograma descrito na Tabela 01 do Edital n. 001/2019/PROGRAD. [↑](#footnote-ref-1)