



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO

PLANO DE ENSINO-  
APRENDIZAGEM DO  
COMPONENTE CURRICULAR  
Semestre Letivo Suplementar

### DADOS DE IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS<sup>1</sup>

CÓDIGO	NOME	DEPARTAMENTO OU EQUIVALENTE
IPSC45	Estagio supervisionado III	IPS - Ufba

  

CARGA HORÁRIA (estudante)							MODALIDADE/ SUBMODALIDADE	PRÉ-REQUISITO (POR CURSO)
T	T/P	P	PP	Ext	E	TOTAL	Estagio III para formandos	Ter feito estagio I e II

  

CARGA HORÁRIA (do docente/turma)							MÓDULO <sup>2</sup>						SEMESTRE DE INÍCIO DA VIGÊNCIA
T	T/P	P	PP	Ext	E	TOTAL	T	T/ P	P	PP	Ext	E	Semestre Letivo Suplementar

### EMENTA

Abordagem de temas em Psicologia Organizacional e do Trabalho que sirvam de fundamentação teórica e ferramentas para a atuação do estudante de psicologia e futuro psicólogo, na sua atuação profissional

### OBJETIVOS

O estágio visa estimular a reflexão crítica sobre as realidades do mundo do trabalho, bem como, propiciar vivências tendo em vista a construção do papel de psicólogo. Neste sentido, o estágio estará contemplando o desenvolvimento de competências e habilidades, segundo as diretrizes curriculares para o Curso de Psicologia.

<sup>1</sup> Os "dados de identificação e atributos" devem estar registrados conforme especificado no Programa do Componente Curricular e disponível no site da Superintendência Acadêmica (SUPAC). O único campo a ser preenchido nesse tópico do formulário é o que diz respeito ao módulo de vagas ofertadas.

<sup>2</sup> Conforme Resolução CONSUNI 01/2020 e CAE 01/2020, é possível flexibilizar o disposto na Resolução CONSEPE 02/2009.

---

## OBJETIVO GERAL

### 5. Competências gerais a serem desenvolvidas:

Com base numa demanda concernente ao campo de aplicação do trabalho ou organizacional, a (o) estudante deverá ser capaz de:

- 1) Analisar esta demanda, identificando aspectos do ambiente interno e externo que afetam a organização e o trabalho do psicólogo.
- 2) Analisar o contexto em que o estágio é realizado, identificando a missão e as características estruturais e culturais da organização e descrevendo os possíveis relacionamentos entre elas e as atividades do estágio.
- 3) Elaborar um plano de atividades de estágio, incluindo objetivos, justificativas teóricas e práticas e método, para atender aquela demanda, que seja adequado ao contexto analisado e que utilize conhecimentos das áreas da psicologia social, do trabalho ou organizacional.
- 4) Executar este plano, aplicando conhecimentos teóricos e práticos relativos a estas áreas.
- 5) Redigir relatório, descrevendo os métodos usados e os resultados alcançados, avaliando-os com base nos conhecimentos disponíveis nestas áreas e nos aspectos éticos da atuação profissional, conforme modelo previamente acordado.

### 6. Competências específicas:

- 1) Elaborar e utilizar instrumentos e procedimentos para coleta de informações em contextos de trabalho;
- 2) Diagnosticar, em diferentes níveis, situações inerentes ao mundo do trabalho;
- 3) Selecionar métodos e técnicas apropriados para coleta de dados;
- 4) Elaborar instrumentos para coleta de dados;
- 5) Utilizar instrumentos para coleta de dados - observação, questionário e entrevista;
- 6) Realizar sínteses de observações, questionários e entrevistas;
- 7) Analisar, descrever e interpretar informações de diversas fontes;
- 8) Planejar programas de intervenção para as situações identificadas;
- 9) Elaborar laudo, relatórios e outros trabalhos profissionais, segundo as normas estabelecidas.

---

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O estágio contemplará as atividades inerentes à subárea da Psicologia do Trabalho e Organizacional, entre as quais:

- Recrutamento e seleção
- Saúde e trabalho
- Avaliação de condições de trabalho
- Avaliação de desempenho
- Programas de desenvolvimento de pessoas – qualificação e requalificação profissional.
- Treinamento, desenvolvimento e educação
- Mapeamento de competências

### Contexto:

O estágio será realizado em organizações – formais e informais – devidamente aceitas pelo Núcleo de Estágio em POT, bem como será dada ênfase à atuação dos alunos em unidades da UFBA, visando desta forma contribuir para a melhoria da política de gestão de pessoas desta instituição de ensino superior.

---

---

## METODOLOGIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM

---

O desenvolvimento da disciplina estará apoiado em três fases:

**Etapa-1: Preparação** – leituras e discussões de textos, análise de situações ilustrativas sobre o papel do estagiário e o contexto do estágio.

Elaboração de plano de estágio, de acordo com modelo, e sua apresentação oral durante a supervisão.

**Etapa-2: Desenvolvimento** – observações, entrevistas diagnósticas e planejamento de intervenções.

**Etapa-3: Sistematizações/avaliações** – elaboração de relatório individual

**Etapa 4: elaboração do PROJETO DE CARREIRA** - para o primeiro ano após a conclusão do Curso.

O princípio que norteia o método de supervisão aqui adotado e descrito acima é que o compartilhamento de problemas e soluções, resultante das discussões ocorridas nas reuniões em que todos o(a)s estagiário(a)s estão presentes, provavelmente amplia a visão profissional dos que recebem créditos nas subáreas do campo de estágio em Psicologia do Trabalho e das Organizações. Com isto, o(a) estudante poderá finalizar o estágio, nesse campo, conhecendo muito mais sobre a prática nessas áreas, do que aquilo que fez especificamente na subárea, no posto de trabalho e na organização em que estagiou.

---

---

## METODOLOGIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM

### **1. Sistemática Supervisão**

O desenvolvimento da disciplina estará apoiado em três fases:

**Etapa-1: Preparação** – leituras e discussões de textos, análise de situações ilustrativas sobre o papel do estagiário e o contexto do estágio.

Elaboração de plano de estágio, de acordo com modelo, e sua apresentação oral durante a supervisão.

**Etapa-2: Desenvolvimento** – observações, entrevistas diagnósticas e planejamento de intervenções.

**Etapa-3: Sistematizações/avaliações** – elaboração de relatório individual

**Etapa 4: elaboração do PROJETO DE CARREIRA** - para o primeiro ano após a conclusão do Curso.

O princípio que norteia o método de supervisão aqui adotado e descrito acima é que o compartilhamento de problemas e soluções, resultante das discussões ocorridas nas reuniões em que todos o(a)s estagiário(a)s estão presentes, provavelmente amplia a visão profissional dos que recebem créditos nas subáreas do campo de estágio em Psicologia do Trabalho e das Organizações. Com isto, o(a) estudante poderá finalizar o estágio, nesse campo, conhecendo muito mais sobre a prática nessas áreas, do que aquilo que fez especificamente na subárea, no posto de trabalho e na organização em que estagiou.

---

## AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

---

### **2. Formas de avaliação:**

A avaliação será baseada nos seguintes tipos de atividade:

Plano de trabalho do Estágio: 15 pontos

Presença na supervisão: 35 pontos

Relatório Final de Estágio: 50 pontos

Total: 100 pontos

---

---

## REFERÊNCIAS

---

**Do agir Organizacional – Um ponto de vista sobre o trabalho, o bem estar , a aprendizagem – de Bruno Maggi . Ed Edgard Blücher. 2006.Ed , Brasileira.**

- **Atuando em Psicologia do Trabalho, Ps. Organizacional e Recursos Humanos. Ed LTC. Dinael Correa Campos**
  - **Intervenções nas organizações. Heloisa Fleury e Marlene Marra. Ed.Àgora.**
  - **Psicologia do Trabalho, psicossomática valores e praticas Organizacionais. Ana Cristina Lumagi França- Ed. LTC**
  - **Psicologia nas Organizações. Paul Spector – Ed. Saraiva.**
    - Zanelli, J. C.; Borges-Andrade, J. E. & Bastos, A. V. B. (Eds.). **Psicologia, organizações e trabalho no Brasil. Porto Alegre: Artmed, 2004 E 2ª edição .2014.**
    - Morgan, G. **Imagens da organização. São Paulo, Atlas, 1996.**
- Davel e Vasconcelos (orgs) Recursos Humanos e Subjetividade . Ed. Vozes. 1996.**
- Davel e Vergara ( orgs)Gestão com Pessoas e Subjetividade > Ed. Atlas. 2001.**
- Motta e Freitas ( orgs). Vida Psiquica e Organização.Ed. FGV. 2000.**
- 
- 
- 
- 
-

---

**Docente(s) Responsável(is) à época da aprovação do Plano de ensino-aprendizagem:**

Nome: Sonia Bahia Assinatura:



Sonia Bahia \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

---

**Aprovado em reunião de Departamento (ou equivalente):** \_\_\_\_\_ em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura do Chefe

---

## ANEXO

### CRONOGRAMA<sup>3</sup>

<b>Código e nome do componente:</b>	
<b>Nome do/s docente/s:</b>	
<b>Período:</b>	

<b>Data ou período de realização</b>	<b>Unidade Temática ou Conteúdo</b>	<b>Técnicas ou estratégias<sup>4</sup> de ensino previstas</b>	<b>Atividade/ Recurso<sup>5</sup></b>	<b>CH Docente<sup>6</sup></b>	<b>CH Discente<sup>7</sup></b>

<sup>3</sup> Esta é uma sugestão de cronograma. A sua adoção é facultativa, sendo possível, a critério do(s) professor(es), adotar outra forma de expressar aspectos temporais e de uso de dispositivos tecnológicos. Para o SLS, recomenda-se pensar a organização do componente em unidades ou temáticas amplas, considerando períodos equivalentes à carga horária de uma ou mais semanas

#### <sup>4</sup> Possibilidades de técnicas e estratégias de ensino-aprendizagem:

**Síncronas:** Aula dialogada (ao vivo) pelos professores em interatividade com os estudantes; Apresentação de artigos ou temas pelos estudantes com mediação dos professores); Aula invertida (*chat* a partir de texto ou vídeo com mediação dos professores); Chats com pequenos grupos.

**Assíncronas:** Aula expositiva (preleções feitas pelos professores e gravadas como videoaulas); Aula invertida (fórum de discussão a partir de texto ou vídeo) com mediação dos professores; Discussão de tema (problematizado) com X postagem dos estudantes e mediação dos professores; Cocriação de textos colaborativos pelos estudantes com mediação dos professores; Desenvolvimento de atividades/tarefas pelos estudantes: resenha, confecção de vídeos, modelos, questionários, peças jurídicas, roteiros, guias de estudo, produções artísticas com mediação dos professores.

<sup>5</sup> As palavras **Atividade** e **Recursos** aqui acompanham a classificação do Moodle. As atividades podem ser: Fórum, chat, wiki, tarefas, jogos, escolha, glossários, base de dados, pesquisa, questionário etc. Os recursos podem ser: arquivo, URL, livro, pasta, rótulo etc.

  
**Prof. Dr. Fabricio de Souza**  
Universidade Federal da Bahia  
Instituto de Psicologia

ção e realização.  
dante realize a atividade/tarefa.

